



# Новоземельские вести

Газета муниципального образования городской округ «Новая Земля»

Выходит с сентября 2004 г.

пятница, 11 октября 2019 года

№ 42 (735)

## ШКОЛЬНЫМ НАСТАВНИКАМ ПОСВЯЩАЕТСЯ

Учитель - это как вторая мама, которая ведет тебя по дороге знаний на протяжении одиннадцати лет сознательной жизни. В памяти всегда остается тот учитель, который заложил в ребенка интересные знания и правильное восприятие этого мира.

На Новой Земле функционирует общеобразовательная школа № 150, здесь обучаются ребята с 1 по 11 классы. Чем старше класс, тем меньше в нем обучающихся, на это много разных причин, но это и к лучшему, ведь школьники получают больше знаний и лучше усваивают новые темы, у них остается больше времени на то, чтобы разобрать сложные вопросы. У учителей появляется возможность еще раз объяснить тот материал, который, например, не до конца был усвоен учениками, одним словом, в классах царит уютная, мирная обстановка, которая позволяет "грызть гранит науки" в комфортных условиях. За работу, внимательность, любовь, заботу ученики новоземельской школы сказали "Спасибо!" своим учителям во всемирный день учителя, который состоялся 5 октября. В этот день в стенах школы прошел праздничный концерт, посвященный этой дате.



Открыла мероприятие директор школы Светлана Юрьева: "Дорогие коллеги! Вы лучшие учителя не только на побережье Баренцева моря, но и России всей. Таких результатов, как в нашей школе нет, пожалуй, ни в одной школе Российской Федерации. У нас практически стопроцентное качество по всем экзаменам, которые прошли независимую экспертизу. Поэтому низкий вам поклон за ваш труд, терпение. К нам в этом году пришли молодые коллеги, делитесь с ними своим умением учителя, опытом, талантом, творческими способностями, потому что их нужно поддержать и помочь, мы уйдем, а они должны будут точно также блистать и растить звезд на территории Центрального полигона Российской Федерации. Я надеюсь, что вы будете плодотворно трудиться на протяжении всего года. С праздником, коллеги, здоровья, терпения, успехов и звездных выпускников!" Также директор

добавила, что учителям будет выплачено дополнительное материальное стимулирование за усердие и старание, сложность, напряженность, результативность, фактический объем выполненных работ, личный вклад в решение задач, стоящих перед школой, подготовку школы и оборудования, программного обеспечения документов к проведению ГИА 2019, итогового сочинения (собеседования), качественное ведение документов школы, высокое качество ведения сайта школы, также проявленную инициативу по итогам работы во втором и в третьем кварталах 2019 года пропорционально отработанному времени.

Так же всех учителей поздравил глава муниципального образования городской округ "Новая Земля" Жиганша Мусин: "Дорогие наши учителя, от всего сердца поздравляю вас с этим



замечательным праздником! Каждый из нас состоялся или состоится благодаря вам, вашей мудрости, знаниям, умениям, за вашу любовь к детям! В ваш адрес поступили многочисленные поздравления, в том числе от губернатора Архангельской области, министра образования, депутатов государственной думы. От имени администрации поздравляю ваш коллектив с Днем учителя. Каждый день вы дарите подрастающему поколению Новой Земли тепло, энергию, детскую непосредственность, увлеченность, вы открываете им свое сердце, и души тянутся к вам. В ваш (начало, продолжение на стр.2)



(продолжение, начало на стр. 1)

профессиональный праздник желаю вам здоровья, тепла, терпения, неиссякаемой выдумки, добра и всего самого светлого в вашей жизни! Пусть ваши дни наполняются таким же светом, каким вы одариваете ежечасно наших детей! Будьте счастливы!" За многолетний, добросовестный труд по воспитанию и обучению подрастающего поколения новоземельские учителя были награждены грамотами и ценными подарками.



Помимо школы, в поселке Белушья Губа дети дошкольного и школьного возрастов посещают школу детского творчества "Семицветик", где наших детей всесторонне развивают и учат педагоги, которых тоже в День учителя, 5 октября, поздравил глава МО ГО "Новая Земля" Жиганша Мусин. Он вручил педагогам памятные подарки, а также добавил, что каждому работнику будет выписана премия ко Дню Учителя за добросовестный труд и вклад в развитие новоземельского подрастающего поколения.

Нашкорр. Анна БЕЛИНИНА  
фото автора



## Без кадров - никуда

День кадрового работника 2019 отмечается в России 12 октября. Дату празднуют специалисты по подбору и обучению персонала, HR-менеджеры, инспекторы отдела кадров, специалисты по льготам и компенсациям, руководители кадровых служб.

Ключевая задача для обеспечения высоких показателей деятельности любого предприятия, учреждения, организации - подбор квалифицированного персонала. Кадров необходимо обучать и мотивировать, вести их учет, разрабатывать перечень должностных обязанностей. Сотрудники, призванные выполнять эти функции, имеют свой профессиональный праздник.

Считается, что впервые кадровые аппараты были учреждены в органах внутренних дел. Это произошло еще в 1918 году. С этого момента можно вести отсчет данного профессионального праздника. А затем кадровики перекочевали и в другие сферы жизнедеятельности человека. На данный момент отделы кадров существуют почти во всех государственных предприятиях и организациях, малых, средних и крупных фирмах.

Инициатором того, чтобы отмечать этот день в России (с 2005 года), является Всероссийский кадровый конгресс. Этот праздник пока что не является официальным, но отмечается всеми работниками и их семьями. Празднество

устраивают дважды в год (также и 24 мая). Приурочено оно к другому событию государственного масштаба.

В преддверии праздника, редакция газеты "Новоземельские вести" побеседовала с работниками отдела организационной, кадровой и социальной работы администрации МО ГО "Новая Земля".

мелочам и обладать хорошей памятью. А еще очень важно чувствовать людей, их потребности, желания и естественно не оставаться безучастным к проблемам коллектива в целом.

**Н.В.:** Интересна ли Ваша работа?

**О.Х.:** Работа кадровика очень увлекательна, углубляясь в процесс работы, ты осознаешь, что от тебя зависит жизненный путь человека, начиная от начала его трудовой деятельности. И это как у хирурга... ни дай Бог допустить ошибку в личных данных, дате, месяце, годе и т.д.

**Н.В.:** В чём заключается Ваша работа?

**О.Х.:** Работа заключается в бережном подходе к людям, создание для каждого работника мотивации к успеху, карьерному росту, в сохранении традиций и корпоративной этики коллектива в целом.

В нашей работе важно иметь четкий сценарий действий. Мы, кадровики, всегда должны знать, что нужно предпринять, какие навыки и умения задействовать, где избежать ошибок, не навредить и получить желаемый результат. Те, кто связывает свою жизнь с профессией кадровика, должны быть готовыми, что учиться и повышать свой профессиональный уровень придется ВСЕГДА.

**Н.В.:** Как Вы думаете, профессия кадрового работника изменится в будущем?



**Руководитель отдела Оксана Холод.**

**Н.В.:** Оксана Михайловна, расскажите о себе и своей профессии?

**О.Х.:** Наша профессия - это скорее призвание. Если человек хочет построить карьеру в кадрах, то ему крайне важно развивать интуицию, навыки психологии, социологии. Кадровик просто обязан фокусироваться на знании законов, скорости реакции, внимательности к

(начало, продолжение на стр. 5)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**"07" октября 2019 г. № 15**

**г. Архангельск-55**

**Об утверждении Положения об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования городской округ "Новая Земля"**

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях упорядочения взимания родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и повышения эффективности работы муниципальных дошкольных образовательных учреждений, постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования городской округ "Новая Земля" согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести" и размещению на официальном сайте муниципального образования "Новая Земля".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Ж.К. Мусин

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
муниципального образования  
городской округ "Новая Земля"  
от 07.10.2019 № 15

**Положение об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования городской округ "Новая Земля"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях упорядочения взимания родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и повышения эффективности работы муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования городской округ "Новая Земля".

1.2. Положение устанавливает порядок взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, направления расходования средств родительской платы, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования городской округ "Новая Земля" (далее - Учреждения).

1.3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении, утверждается постановлением администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля".

1.4. Руководители Учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с правом на снижение размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

1.5. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме оплата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования.

**2. Порядок, сроки оплаты и расходование**

2.1. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком Учреждения в текущем месяце.

Родительская плата не взимается при непосещении ребенком Учреждения по уважительной причине. Уважительной причиной непосещения ребенком учреждения является:

а) заболевание ребенка (подтверждается медицинской справкой) и рекомендацией врача о временном ограничении посещения Учреждения;

б) нахождение на санаторно-курортном лечении (подтверждается справкой лечебного учреждения, копией санаторной путевки либо иными подтверждающими документами и заявлением родителей (законных представителей);

в) закрытие учреждения или отдельных групп на карантин (подтверждается распоряжением администрации МО ГО "Новая Земля" и приказом Учреждения);

г) отсутствие ребенка в образовательной организации на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Отсутствие ребенка в Учреждении регулируется договором об оказании образовательных услуг, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка;

д) закрытие учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, санитарную обработку помещения (подтверждается приказом Учреждения);

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

В случаях, установленных в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, перерасчет производится исключительно по предоставлению в Учреждение следующих документов: письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка и документов, подтверждающих уважительную причину непосещения ребенком Учреждения.

Документы, подтверждающие болезнь или санаторно-курортное лечение, предоставляются в течение месяца, следующего за днем окончания события.

В случае, установленном в подпункте "г" настоящего пункта, перерасчет производится по предоставлению в Учреждение письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка, при этом данное заявление предоставляется в Учреждение не менее чем за три рабочих дня до даты отсутствия ребенка в Учреждении.

В случае несоблюдения установленного срока направления заявления причина отсутствия ребенка в Учреждении признается неуважительной, расчет по данному основанию не производится.

При отсутствии документов, установленных Положением, перерасчет не производится.

Перерасчет суммы родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором ребенок отсутствовал в Учреждении по уважительной причине, на основании заявления родителей (законных представителей) и табеля посещаемости детей.

В случае отсутствия ребенка в Учреждении без уважительной причины родительская плата за присмотр и уход за ребенком взимается в полном объеме.

2.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждениях, производится ежемесячно.

2.3. Расчеты по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждениях, родителями (законными представителями) производятся в безналичном порядке на счет Учреждения.

**3. Снижение размера платы за присмотр и уход за детьми, отдельным категориям граждан (семьям)**

3.1. Снижение размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждениях, производится следующим категориям граждан (семей):

3.1.1. на 75%:

- родителям, имеющим инвалидность 1 и 2 группы.

3.1.2. на 100%:

- родителям ребенка, имеющего общее недоразвитие речи, установленное на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2. В случае если семья имеет право на снижение размера платы по основаниям, предусмотренным подпунктами 3.1.1, 3.1.2, то снижение размера платы производится по максимальному

показателю.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией и с ограниченными возможностями здоровья родительская плата не взимается.

3.4. Снижение размера родительской платы и освобождение от платы по пункту 3.3 настоящего Положения производится по предоставлению следующих документов в Учреждение: письменного заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего право на снижение (освобождение) платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях. Снижение размера платы и освобождение от платы производится в течение месяца, следующего за днем предоставления документов. Срок предоставления заявления ограничивается днем окончания воспитанником Учреждения.

При отсутствии подтверждающих документов плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, взимается в полном размере.

4. Порядок и сроки возврата излишне уплаченной платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования

4.1. Излишне либо ошибочно уплаченная плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, подлежит возврату не позднее трех лет с момента уплаты.

4.2. Решение о возврате излишне либо ошибочно уплаченной платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, принимается руководителем дошкольного образовательного учреждения после предоставления родителем (законным представителем) следующих документов:

- заявления произвольной формы с указанием причины возврата и реквизитов для перечисления средств (в том числе номер счета в кредитном учреждении);
- паспорта плательщика (копия и оригинал для сверки);
- доверенности (если заявитель действует по доверенности);
- оригинала платежного документа, подтверждающего перечисление платежа;
- в случае утери, порчи платежного документа, подтверждающего перечисление платежа, заявитель прилагает заявление об утере платежного документа в произвольной форме.

4.3. Решение о возврате либо об отказе, о возврате принимается руководителем дошкольного образовательного учреждения муниципального образования городской округ "Новая земля" в течение десяти рабочих дней со дня обращения с заявлением родителем (законным представителем).

4.4. Решение об отказе, о возврате принимается в случае предоставления заявителем неполного пакета документов, перечисленных в п. 4.2 настоящего Положения.

4.5. В случае принятия решения об отказе возврата платежей, заявителю направляются письменное уведомление с обоснованием причин такого отказа в течение пяти рабочих дней с момента вынесения решения.

4.6. При принятии положительного решения заявителю направляется уведомление в течение пяти рабочих дней с момента вынесения решения.

4.7. Возврат производится на расчетный счет, указанный в заявлении плательщика, в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения.

4.8. При возврате платежей проценты с них не уплачиваются, суммы не индексируются.

4.9. Заявитель имеет право обжаловать принятое решение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 22 " февраля 2019 г. № 02

г. Архангельск-55

#### Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории населённых пунктов, входящих в состав муниципального образования МО ГО "Новая Земля"

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, постановляю:

1. Утвердить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории населённых пунктов, входящих в состав МО ГО "Новая Земля".

2. Данное постановление подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести" и на официальном сайте администрации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования

Ж.К. Мусин

### ИФНС России по г. Архангельску ИНФОРМИРУЕТ

#### Налоговая инспекция отвечает на вопросы по налоговым уведомлениям

В Архангельской области завершена рассылка уведомлений на уплату имущественных налогов (транспортного, земельного, налога на имущество). С 2019 года изменилась форма документа, и в ИФНС России по г. Архангельску постоянно поступают вопросы по содержанию полученных уведомлений. Наиболее востребована следующая информация.

#### **Вопрос: Налоговое уведомление поступило без квитанции на уплату налога, как его оплатить?**

**Ответ:** В этом году впервые налоговые уведомления направлены без документов для оплаты. Все необходимые для перечисления налога реквизиты указаны в самом уведомлении: уникальный идентификатор начисления (УИН), сумма налога, статус составителя платежа (13 - физическое лицо), реквизиты получателя, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор территорий муниципальных образований. Для электронной оплаты имеются QR-код и штрих-код.

#### **Вопрос: Почему в уведомлении нет информации о льготных объектах?**

**Ответ:** В налоговом уведомлении указывается сумма налога, подлежащая уплате, и объект налогообложения. Если льгота по какому-либо объекту составляет 100 %, то и сумма налога к уплате по данному объекту отсутствует. Соответственно информация по нему в уведомлении не отражается.

#### **Вопрос: Где в уведомлении указаны не облагаемые земельным налогом 6 соток земельного участка?**

**Ответ:** Информация о сумме вычета для льготных категорий граждан (стоимость 6 соток земельного участка) отражена в разделе "Расчет земельного налога" в графе "Налоговый вычет". Если площадь земельного участка не превышает 6 соток, то в уведомление он не включается. "Льгота на шесть соток" предоставляется определенным категориям граждан: с налогового периода 2017 года - Героям Советского Союза, Героям России, полным кавалерам ордена Славы, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, детям-инвалидам, ветеранам Великой Отечественной войны, "чернобыльцам", а также пенсионерам. С налогового периода 2018 года эта преференция распространена на многодетных родителей, с 2019 - на лиц предпенсионного возраста.

#### **Вопрос: Почему не поступило налоговое уведомление?**

**Ответ:** Сводные налоговые уведомления не направляются в следующих случаях:

- при наличии льготы или вычета, полностью освобождающих от уплаты налога;
- если общая сумма налогов, отражаемых в налоговом уведомлении, составляет менее 100 рублей. Такие уведомления рассылаются только в том году, по истечении которого утрачивается возможность направления налогового уведомления (спустя три года после начисления налога).



(продолжение, начало на стр. 2)

**О.Х.:** Профессия кадрового работника с каждым годом усложняется, и изменения происходят постоянно, ежедневно, и эти изменения плавные и максимально безболезненные для работников. Все что изменится в будущем, также исходит от министерств и ведомств по труду, в которых также работают кадровые работники, которые думают о людях и о том, чтобы не навредить, а улучшить положение каждого работающего гражданина РФ.

**Н.В.:** Кому бы Вы могли порекомендовать свою профессию?

**О.Х.:** Профессию кадровик - советую только тем, кто умеет находить подход к любому человеку без исключений, кто имеет природную интуицию, умеет понимать, слушать и слышать - это те качества, которым не учат в институтах, а остальному можно научиться.

**Н.В.:** Что самое интересное в Вашей работе?

**О.Х.:** Самое интересное в работе - это то, что ты постоянно кому-то нужен.

**Н.В.:** Как Вы проводите свой досуг?

**О.Х.:** Работает весь наш отдел плодотворно и отдыхает всегда с удовольствием.

*Ведущий специалист Татьяна Крайцова.*

**Н.В.:** В чём заключается Ваша работа и интересна ли она Вам?

**Т.К.:** Да я люблю свою работу. Мне нравится помогать людям. Моя работа заключается в приеме граждан, оформлении документов для дальнейшего получения пособий гражданам. Всю сферу моей работы не описать.

**Н.В.:** Что является самым сложным в профессии кадрового работника, и что самое интересное?

**Т.К.:** Профессия специалиста по кадрам стала очень актуальной в связи с появлением в России множества западных фирм, вместе с которыми пришло понятия корпоративной этики. Кроме того, изменение законодательства в области труда также требует от организаций самого разного уровня и масштаба наличия грамотного специалиста в этой области. Поэтому, приходится постоянно повышать свой профессиональный уровень. Технологии не стоят на месте, и мы должны двигаться вперед за ними. Профессия кадровика требует постоянного профессионального совершенствования. Среди желательных навыков также умение организовывать

людей, работать в команде. А интересное в этой профессии все.

**Н.В.:** Какое образование нужно получить для этого?

**Т.К.:** Отрасль образования, связанная с обучением специалистов по кадрам, начала формироваться совсем недавно. Базовым образованием будущего кадровика может служить высшее юридическое, экономическое, педагогическое или психологическое. Владея им, достаточно окончить специальные курсы. Кроме того, сейчас во многих гуманитарных и технических высших учебных заведениях существует специальность специалиста по управлению персоналом. Для дальнейшего повышения квалификации специалистов существуют семинары и тренинги.

*Ведущий специалист Екатерина Митенева.*

**Н.В.:** Расскажите о себе?

**Е.М.:** В отделе кадров я работаю с июня 2010 года. По образованию я юрист. Полученное мной образование позволяет работать в отделе кадров. Работа очень интересная и трудоемкая.

**Н.В.:** Что является самым сложным в профессии кадрового работника?

**Е.М.:** Я работаю с документацией, а потому должна быть всегда внимательна и сосредоточена на своей работе.

**Н.В.:** На Ваше мнение, нужны ли какие-то особые качества человеку, который решил стать специалистом по кадрам?

**Е.М.:** Трудлюбие, усердие, желание работать. Данная профессия требует усидчивости, внимательного изучения документов, своевременного их отслеживания. А потому в этой профессии, смело можно сказать, работают целеустремленные, внимательные, ответственные люди.

**Н.В.:** Как Вы думаете, профессия кадрового работника изменится в будущем.

**Е.М.:** Да, конечно! Мы живем в век цифровых технологий, а потому вполне вероятно, в недалеком будущем, полностью перейдем на электронный документооборот.

*Ведущий специалист Диляра Ташимова.*

**Н.В.:** Как Вам работаете в отделе кадров?

**Д.Т.:** В отделе кадров я новый человек, поэтому поделиться особе не чем. Но могу точно сказать, что работы много.

**Н.В.:** Вам нравится эта работа?

**Д.Т.:** Работа интересна. По образованию я менеджер по работе с персоналом и мне эта работа нравится. На данный момент в основном я занимаюсь организационными вопросами и работой с молодежью и детьми.

**Н.В.:** Каким на Ваш взгляд должен быть работник кадров?

**Д.Т.:** Кадровый работник должен обладать высоким уровнем компетентности, быть ответственным, внимательным, скрупулезным, мотивированным к работе, коммуникабельным, с развитыми навыками планирования и самоорганизации. В современных условиях ему также необходимы такие качества, как мобильность, стрессоустойчивость и умение позитивно мыслить. Лишь сочетание всех вышеперечисленных качеств позволит специалисту отдела кадров успешно работать, быть "на своем месте". Способность быть психологом - на мой взгляд, одно из самых важных качеств кадрового работника. Разговаривая с потенциальным сотрудником сделать правильные выводы, что это за человек, "раскрыть" его и понять, не упустить ценного работника или наоборот, пропустить не совсем подходящего. Кадровик находится на первом рубеже формирования команды, и от его способности зависит каким будет коллектив в организации.

Редакция благодарит коллектив отдела организационной кадровой и социальной работы администрации за интересную беседу. И в свою очередь, поздравляет всех работников этого замечательного отдела с профессиональным праздником!

Пусть ваше умение разбираться в людях не только не угасает, но и помогает вам в жизни. Пусть многочисленные кадровые вопросы не становятся рутиной, а в ваших кабинетах преобладают улыбки. Желаем не "закопаться" в бумагах, а от посетителей получать только лишь заряд позитива. Пусть в доме будет всегда тепло, пусть в жизни ясным солнышком светит любовь, и мечты не задерживаются долго в облаках, а украшают быт!

Также поздравляем всех новоземельских работников отделов кадров с праздником с Днем кадрового работника!

**Наш корр. Наталия ЗИНЧУК  
фото автора**

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 25 " марта 2019 г. № 03

г. Архангельск-55

#### Об определении мест для выгула домашних животных

В целях регулирования вопросов в сфере благоустройства территории муниципального образования городской округ "Новая Земля" в части содержания домашних животных и повышения комфортности условий проживания граждан, в соответствии со Ст. 8 Федерального закона Российской Федерации от 27.12.2018 " 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации", ст. 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами благоустройства и содержания территории муниципального образования городской округ "Новая Земля", утвержденных решением Совета депутатов МОГО "Новая Земля" от 21.05.2010 № 216,

п о с т а н о в л я ю:

1. Определить места для выгула домашних животных на территории муниципального образования городской округ "Новая Земля" согласно Приложению 1.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

Глава муниципального образования

Ж.К. Мусин



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

"30" сентября 2019 г. № 185

г. Архангельск-55

**Об утверждении состава Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ "Новая Земля" и нужд муниципальных заказчиков**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", положением "О Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ "Новая Земля" и нужд муниципальных заказчиков", утвержденным постановлением администрации МО ГО "Новая Земля" от 24.04.2014 года № 09, "Порядком регулирования отношений в контрактной системе МО "Новая Земля", утвержденным постановлением администрации МО ГО "Новая Земля" от 23.04.2014 года № 08, с целью приведения в соответствие нормативных правовых актов в сфере осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ "Новая Земля" и нужд муниципальных заказчиков:

р а с п о р я ж а ю с ь:

1. В связи с изменением персонального состава сотрудников администрации утвердить Единую комиссию по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ "Новая Земля" и нужд муниципальных заказчиков в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Перфилов Анатолий Александрович - заместитель главы администрации муниципального образования "Новая Земля".  
Заместитель председателя комиссии:

- Зинчук Наталия Адамовна - главный специалист правового отдела.

Секретарь комиссии:

- Кравцова Татьяна Николаевна - ведущий специалист отдела ОК и СР.

Члены комиссии:

- Белянкина Яна Анатольевна - руководитель ОЭ и Ф;  
- Никулина Лариса Ивановна - ведущий специалист ОЭ и Ф;  
- Сафронова Ирина Эрнстовна - руководитель ОУИ и ЗУ;  
- Холод Дмитрий Вадимович - ведущий специалист ОУИ и ЗУ;  
- Ташимова Диляра Фаридовна - ведущий специалист отдела ОК и СР

**Учредители:**  
Администрация  
и Совет депутатов  
МОГО «Новая Земля»  
Издатель: МБУ «Узел связи  
Новая Земля»

Подпись в печать  
по графику - 18.00  
фактически - 18.00

**Новоземельские вести**

№ 42(735) от 11 октября 2019 года  
Тираж 200 экз.

**Адрес редакции:**  
п. Белушья Губа, ул. Советская, дом 16

тел.: 8(495)514-05-81\*1115, 10-93

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов публикаций.  
Авторы несут ответственность за достоверность предоставляемых материалов.

**А Н О Н С**

В программе  
«Новоземельский  
меридиан»



11 октября 2019г. в 18.00  
12 октября 2019г. в 16.00

**Концерт танцевальной группы  
«ArcDance»**

- Захаров Олег Вячеславович - руководитель МБУ "АвтоЭнергия";  
2. Распоряжение администрации МО ГО "Новая Земля" от 22.03.2019 года № 50 "Об утверждении состава Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ "Новая Земля" и нужд муниципальных заказчиков" считать утратившими силу.  
3. Ознакомить с настоящим распоряжением членов Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ "Новая Земля" и нужд муниципальных заказчиков под роспись.  
4. Распоряжение опубликовать в газете "Новоземельские вести".  
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава муниципального образования

Ж.К. Мусин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

" 12 " августа 2019 г. № 10

г. Архангельск-55

**Об утверждении градостроительного плана  
земельного участка**

Руководствуясь частью 17 статьи 46 Градостроительного кодекса РФ, п. 26 ст.26 Устава МО ГО "Новая Земля",  
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить градостроительный план земельного участка № RU29306000-2, отнесенного к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, расположенного по адресу Архангельская область, архипелаг Новая Земля.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести" и размещению на официальном сайте муниципального образования "Новая Земля".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

И.о. главы муниципального образования

А.И. Минаев

**Над выпуском работали:**

Редактор отдела:

А.С. Белинина

Корреспонденты:

А.С. Белинина

Компьютерная верстка:

Н.А. Зинчук