

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица ознакомить их с настоящим Административным регламентом, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

14) выдать предписание юридическому лицу об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

15) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

16) в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, реализуемые ими товары представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно информировать уполномоченные органы.

6.2. Орган муниципального контроля, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответствующих функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.1. Орган муниципального контроля осуществляет контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

6.2.2. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, права и (или) законные интересы которого нарушены.

7. Права и обязанности юридических лиц при осуществлении муниципального контроля, меры по защите их прав и законных интересов

7.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, при проведении проверки имеет право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и представление которой предусмотрено действующим законодательством и настоящим Административным регламентом;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с действующим законодательством;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

7.2. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятий по соблюдению законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и требований, предъявляемых к ее качеству, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами.

7.3. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, допустившие нарушения законодательства о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания органа муниципального контроля об устранении выявленных нарушений законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и требований, предъявляемых к ее качеству, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Вред, причиненный юридическим лицам вследствие действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке правомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств местного бюджета в соответствии с гражданским законодательством.

7.5. При определении размера вреда, причиненного юридическому лицу правомерными действиями (бездействием) органа муниципального контроля, их должностными лицами, также учитываются расходы юридических лиц, относимые на себестоимость продукции (работ, услуг) или на финансовые результаты их деятельности, и затраты, которые юридические лица права и (или) законные интересы которых нарушены, осуществили или должны осуществить для получения юридической или иной профессиональной помощи.

7.6. Вред, причиненный юридическим лицам правомерными действиями должностных лиц органа муниципального контроля, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7.7. Защита прав юридических лиц при осуществлении муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального контроля либо его должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.9. Муниципальные правовые акты органа муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.10. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы в соответствии с уставными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ к газете «Новоземельские вести» от 04 декабря 2015 года № 50 (524)

с нормативными документами
МО ГО «Новая Земля»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «НОВАЯ ЗЕМЛЯ»
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 155/06-01

О повестке дня двадцать второй сессии Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Новая Земля», Регламентом Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

Утвердить следующую повестку дня двадцать второй сессии Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»:

1. О принятии проекта решения Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» "О местном бюджете на 2016 год" в первом чтении.
Докладчик: Бочкарёва О.В. - руководитель отдела экономики и финансов администрации муниципального образования «Новая Земля».

2. Об утверждении Программы социально-экономического развития муниципального образования «Новая Земля» на 2016-2018 годы".
Докладчик: Бочкарёва О.В. - руководитель отдела экономики и финансов администрации муниципального образования «Новая Земля».

3. О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 18.12.2014 № 179 "О местном бюджете на 2015 год".
Докладчик: Бочкарёва О.В. - руководитель отдела экономики и финансов администрации муниципального образования «Новая Земля».

4. О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования городской округ «Новая Земля» от 03.12.2014 № 167 "Об утверждении Программы социально-экономического развития муниципального образования «Новая Земля» на 2015-2017 годы".
Докладчик: Бочкарёва О.В. - руководитель отдела экономики и финансов администрации муниципального образования «Новая Земля».

5. Об утверждении Порядка проведения осмотров зданий, сооружений и направления рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории муниципального образования «Новая Земля». Докладчик: Кравцов Р.В. - консультант-юрист Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля».

6. Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» на 1-е полугодие 2016 года.
Докладчик: Кравцов Р.В. - консультант-юрист Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля».

7. О внесении изменений и дополнений в Положение "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 28.05.2012 № 11/06-01.
Докладчик: Кравцов Р.В. - консультант-юрист Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля».

8. О протесте и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 19.11.2013 № 121 "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Новая Земля»" (в ред. от 03.12.2014 № 173).
Докладчик: Марач Л.В. - председатель Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля».

9. О протесте и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 01.06.2012 № 42 "Об утверждении Положения "Об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Новая Земля".
Докладчик: Марач Л.В. - председатель Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля».

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
городской округ «Новая Земля»

Л.В. Марач

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «НОВАЯ ЗЕМЛЯ»
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 156/06-01

Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» на 1-е полугодие 2016 года

Руководствуясь ст. 10 Регламента Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 28.05.2012 № 14/06-01 (с изменениями и дополнениями),

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» на 1-е полугодие 2016 года.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа «Новая Земля» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
городской округ «Новая Земля»

Л.В. Марач

Утвержден
решением Совета депутатов
МО «Новая Земля»
от 30.11.2015 г. № 156/06-01

План работы
Совета депутатов муниципального образования
«Новая Земля» на 1-е полугодие 2016 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение	Сроки выполнения на рассмотрение
1. Вопросы, внесенные на заседания Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»			
1.1	Предоставление ежеквартальной информации о выполнении Программы социально - экономического развития муниципального образования городской округ «Новая Земля» на 2016-2018 годы	Администрация муниципального образования «Новая Земля»	к 25 числу месяца, следующему за отчетным
1.2	О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Новая Земля»	Комиссия по законности администрации муниципального образования «Новая Земля»	При необходимости и по мере поступления
1.3	О внесении изменений в местный бюджет муниципального образования «Новая Земля» на 2016	Администрация муниципального образования «Новая Земля» Комиссия по бюджету и социально-экономическому развитию	При необходимости и по мере поступления
1.4	Об отчете главы муниципального образования «Новая Земля» о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования «Новая Земля» в 2015 году	Глава муниципального образования «Новая Земля»	В течение первого полугодия
1.5	Положение муниципальных информационных системах»	Комиссия по законности	II квартал 2015 г.
1.6	Предоставление ежеквартальной информации об исполнении бюджета муниципального образования	Администрация муниципального образования «Новая Земля»	к 25 числу месяца, следующему за отчетным

1.7	О ходе исполнения решений Совета депутатов	Комиссия по законности	По мере необходимости
1.8	О признании утратившими силу решений Совета муниципального образования «Новая Земля»	Комиссия по законности	В течение первого полугодия
1.9	О внесении изменений в действующие нормативные правовые акты и приведение их в соответствие с действующим законодательством	Комиссия по законности	В течение первого полугодия
1.10	О внесении изменений и дополнений в регламент Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»	Комиссия по законности	При необходимости и по мере поступления
1.11	Положение «О полномочиях по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании «Новая Земля»	Комиссия по законности	II квартал 2016 г.
1.12	Отчет об исполнении местного бюджета за 2015 год	Администрация муниципального образования «Новая Земля»	II квартал 2016г.
1.13	О награждении Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»	Субъекты правотворческой инициативы	При необходимости и по мере поступления
1.14	Положение «О порядке изъятия земельных участков в границах муниципального образования»	Администрация муниципального образования «Новая Земля»	II квартал 2016г.
1.15	Положение «О поддержке малого предпринимательства в муниципальном образовании «Новая Земля»	Комиссия по бюджету и социально-экономическому развитию	II квартал 2016г.
1.16	Положение «Об аренде земельных участков»	Администрация муниципального образования «Новая Земля»	II квартал 2016г.
1.17	Отчет о работе Контрольно-ревизионной комиссии	Председатель Контрольно-ревизионной комиссии	II квартал 2016г.

2. Заседания постоянных депутатских комиссий Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»

2.1	Комиссия по бюджету и социально-экономическому развитию	по необходимости но не реже одного раза в два месяца
2.2	Комиссия по законности	по необходимости но не реже одного раза в два месяца
2.3	Комиссия по рассмотрению обращений граждан	по необходимости но не реже одного раза в два месяца
2.4	Комиссия по регламенту и депутатской этике	по необходимости но не реже одного раза в два месяца

3. Работа с жителями муниципального образования «Новая Земля»

3.1	Приём граждан	Не реже одного раза в месяц
3.2	Отчёт о депутатской деятельности	Не реже одного раза в год

4. Об исполнении Советом депутатов контрольных полномочий

4.1	Контроль за соблюдением на территории муниципального образования городской округ «Новая Земля» действующего законодательства и нормативных актов РФ, решений Архангельского областного Собрания депутатов, Совета депутатов, Устава муниципального образования «Новая Земля».	Комиссия по законности	Постоянно
-----	---	------------------------	-----------

4.2	Контроль за исполнением бюджета, выполнением планов и программ развития муниципального образования «Новая Земля».	Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Новая Земля»	Постоянно
4.3	Контроль за деятельностью администрации муниципального образования «Новая Земля», за деятельностью должностных лиц администрации муниципального образования «Новая Земля».	Депутаты Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля»	Постоянно

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «НОВАЯ ЗЕМЛЯ» (четвертого созыва) Двадцать вторая сессия

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г. № 157/06-01

О внесении изменений и дополнений в Положение "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 28.05.2012 № 11/06-01

Руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 28.05.2012 № 11/06-01 следующие изменения и дополнения:

1.1. По тексту слова "сети Интернет" заменить словами "сети "Интернет"";

1.2. Дополнить пунктом 5.2.1. следующего содержания: "5.2.1. Общедоступная информация о деятельности Совета депутатов представляется Советом депутатов неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети "Интернет" в форме открытых данных.";

1.3. Дополнить пунктом 5.4. следующего содержания: "5.4. Информация о деятельности Совета депутатов может быть передана по сетям связи общего пользования. Правительство Российской Федерации определяет случаи, при которых доступ к использованию сети "Интернет" к информации, содержащейся в муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации.";

1.4. Дополнить пунктом 7.3. следующего содержания: "7.3. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации Советом депутатов в сети "Интернет" в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования, устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.";

1.5. Пункт 8.1. дополнить подпунктом 4 следующего содержания: "4) создание Советом депутатов в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности Совета депутатов, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией.";

1.6. Пункт 8.1. дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

4.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

4.5. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

4.6. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки, направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

4.7. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Юридические лица вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

4.9. В журнале учета проверок должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводящих проверку, их подписи. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

4.10. Юридическое лицо, проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля.

4.11. Результаты проверки, проведенной органом муниципального контроля, с грубым нарушением установленных действующим законодательством и настоящим Административным регламентом к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения юридическим лицом требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5. Порядок взаимодействия органа, уполномоченного на проведение муниципального контроля, и органов

государственного контроля (надзора)

5.1. Орган муниципального контроля при организации и проведении проверок осуществляет взаимодействие с органами государственного контроля (надзора) по следующим вопросам:

1) информирование о нормативных правовых актах и методических документах по вопросам организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) определение целей, объема, сроков проведения плановых проверок.

3) информирование о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения законодательства Российской Федерации в области розничной продажи алкогольной продукции и требований, предъявляемых к ее качеству и об эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

4) подготовка в установленном порядке предложений о совершенствовании законодательства Российской Федерации в части организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

5) повышение квалификации специалистов, осуществляющих государственный контроль (надзор), муниципальный контроль.

5.2. Формы, сроки и иные условия взаимодействия определяются в соответствии с действующим законодательством.

6. Права и обязанности органа муниципального контроля, его должностных лиц при проведении проверок

6.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, проверка которого проводится;

3) проводить проверку на основании Распоряжения в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии Распоряжения и в случае, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Административным регламентом, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер, тяжести нарушений, их потенциальной для объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки;

11) не требовать от юридического лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

и обязанности, документы, используемые при осуществлении им деятельности и связанные с исполнением им требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органа муниципального контроля.

3.4.2. Организация документальной проверки (как плановой, так и внеплановой) проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

3.4.3. В процессе проведения документальной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет в адрес юридического лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия Распоряжения о проведении документальной проверки.

3.4.4. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо обязано направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы в виде копий, заверенных печатью при её наличии) и подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, когда в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу - с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме. Юридическое лицо, представляющее в орган муниципального контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных сведений, вправе представить дополнительно в орган муниципального контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

3.4.5. Должностные лица, которые проводят документальную проверку, обязаны рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений, орган муниципального контроля установит признаки нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку. При проведении документальной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки.

3.5. Выездная проверка.

3.5.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица сведения, а также соответствие его работников, состояние используемых указанным лицом при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, реализация юридическим лицом алкогольной продукция и принимаемые им меры по исполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3.5.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица и (или) по месту фактического осуществления его

деятельности.

3.5.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документов юридического лица;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

3.5.4. Выездная проверка начинается с обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица с Распоряжением и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

3.5.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица обязан предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемую юридическим лицом при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому юридическим лицом оборудованию и находящейся в розничной продаже алкогольной продукции.

3.6. Срок проведения каждой из проверок не может превышать 20 рабочих дней.

4. Порядок оформления результатов проверки

4.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах, утвержденный Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141.

4.2. В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа муниципального контроля;
- 3) дата и номер Распоряжения;
- 4) фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводивших проверку;
- 5) наименование проверяемого юридического лица, фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях и требованиях, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавшего при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица указанного журнала;

9) подписи должностных лиц, проводивших проверку.

4.3. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз соответствующих органов, объяснения работников юридического лица, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными

"5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Совета депутатов, при планировании бюджетного финансирования указанных органов";

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
муниципального образования
городского округа "Новая Земля"**

Л.В. Марач

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертого созыва) Двадцать вторая сессия

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 158/06-01

О принятии проекта решения Совета депутатов МО "Новая Земля" "О местном бюджете на 2016 год" в первом чтении

Рассмотрев основные характеристики местного бюджета муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016 год, в соответствии с требованием подпункта 2 пункта 2 статьи 24 Устава муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять проект местного бюджета на 2016 год в первом чтении.
2. Утвердить местный бюджет на 2016 год по расходам в сумме 103 124 173,65 рублей и доходам в сумме 94 530 612,96 рублей.
3. Установить предельный размер дефицита местного бюджета в сумме 8 593 560,69 рублей. Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2016 год согласно приложению № 1 к настоящему решению.
4. Определить, что при поступлении из областного бюджета субвенций, субсидий, дотаций сверх или ниже сумм, указанных в приложении № 3 к настоящему решению, параметры местного бюджета, утвержденные пунктом 2 настоящего решения, подлежат уточнению.
5. Установить, что доходы местного бюджета на 2016 год формируются за счет:
 - отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 3 областного закона № 78-6-03 от 22.10.2009 года "О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений", по соответствующим налогам, согласно приложению № 2;
 - местных налогов и сборов;
 - неналоговых доходов;
 - безвозмездных и безвозвратных перечислений.
6. Учить в местном бюджете на 2016 год поступление доходов в суммах согласно приложению № 3 к настоящему решению.
7. Не предоставлять в 2016 году налоговых кредитов, отсрочек и рассрочек по уплате налогов и сборов и других обязательных платежей, зачисляемых в местный бюджет.
8. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2016 год по разделам, подразделам функциональной классификации расходов бюджетов согласно приложению № 4 к настоящему решению.
9. Неиспользованные объемы финансирования местного бюджета на 2016 год прекращают свое действие 31 декабря 2016 года.
10. Установить, что исполнение местного бюджета по расходам осуществляется через лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Архангельску.
11. Администрация муниципального образования городской округ "Новая Земля" в ходе исполнения решения Совета депутатов муниципального образования "О местном бюджете на 2016 год" вправе вносить изменения в:
 - ведомственную структуру расходов местного бюджета - в

случае передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - при передаче органу местного самоуправления в порядке межбюджетных отношений средств на осуществление отдельных государственных полномочий;

- функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - в случае обращения изыскания на средства местного бюджета на основании исполнительных листов судебных органов;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - на суммы целевых безвозмездных перечислений, представляемых местному бюджету из федерального и областного бюджетов;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - в случае образования в ходе исполнения местного бюджета экономии по отдельным статьям экономической классификации расходов.

- в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, Архангельской области и решением Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля".

12. Утвердить распределение Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из местного бюджета на 2016 год, согласно приложению № 5.

13. Запретить администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля" в 2016 году принимать долговые обязательства муниципального образования, в том числе предоставлять муниципальные обязательства.

14. Установить на 01 января 2016 года отсутствие муниципального долга по долговым обязательствам муниципального образования, в том числе отсутствие обязательств муниципального образования по муниципальным гарантиям.

15. Установить, что заключение и оплата бюджетными учреждениями договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической структурами расходов местного бюджета и с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств.

Принятые бюджетными учреждениями обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет местного бюджета на текущий год. Администрация муниципального образования городской округ "Новая Земля" обеспечивает учет обязательств, подлежащих исполнению за счет местного бюджета учреждениями, финансируемыми из местного бюджета путём предоставления субсидий на выполнение муниципального задания.

16. Назначить администратором поступлений доходов, осуществляющим контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, выськание и принятие решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (вызванных) платежей в бюджет, а также пеней и штрафов по ним, поступающих в бюджет МО ГО "Новая Земля" с присвоением следующих кодов:

303 - Администрация МО ГО "Новая Земля".
Закрепить источники доходов бюджета МО ГО "Новая Земля" за администраторами поступлений доходов согласно приложению № 6.

17. Нормативные правовые акты, влечущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2016 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих изменений в настоящее решение.

18. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2016 год утверждена в приложении № 7.

19. Рассмотреть во втором чтении проект решения Совета депутатов МО "Новая Земля" "О местном бюджете на 2016 год" не позднее 21 декабря 2015 года.

20. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Председатель Совета депутатов
муниципального образования
городского округа "Новая Земля"**

Л.В. Марач

Приложение № 1	
к решению Совета депутатов	
МО "Новая Земля" "О местном бюджете на 2016 г." от 30.11.2015 № 158/06-01	

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2016 год

Наименование показателя	К О Д Ы классификации источников финансирования дефицитов бюджетов							сумма, руб	
	Администратор	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Выделено		
1	2							6	
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ									
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	303	01	05	00	00	00	0090	000	8 593 560,69
Увеличение остатков средств бюджетов	303	01	05	00	00	00	0090	500	-94 530 612,96
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	303	01	05	02	00	00	0090	500	-94 530 612,96
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	303	01	05	02	01	00	0000	510	-94 530 612,96
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	303	01	05	02	01	04	0000	510	-94 530 612,96
Уменьшение остатков средств бюджетов	303	01	05	00	00	00	0090	600	103 124 173,65
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	303	01	05	02	00	00	0090	600	103 124 173,65
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	303	01	05	02	01	00	0000	610	103 124 173,65
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	303	01	05	02	01	04	0000	610	103 124 173,65
ВСЕГО источников финансирования	303	90	00	00	00	00	0000	000	8 593 560,69

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
МО "Новая Земля"
"О местном бюджете на 2016 год"
от 30.11.2015 № 158.06-01

Нормативы отчислений налогов и сборов в местный бюджет на 2016 год

Наименование налога (сбора)	Код бюджетной классификации	Норматив отчислений в %
1	2	3
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	
НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	000 1 01 02000 01 0000 110	
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	35
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02010 02 0000 110	100
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	000 1 06 06032 04 0000 110	100
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	

- выездные
- 2) внеплановые проверки;
- документарные;
- выездные.

3.2. Плановая проверка.
3.2.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом в процессе осуществления деятельности законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года на основании разрабатываемого органом муниципального контроля ежегодного плана.

3.2.2. В ежегодном плане проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- 1) наименования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановой проверке;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) дата и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов;
- 5) место фактического осуществления деятельности, место регистрации.

3.2.3. Утвержденный главой муниципального образования ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля".

3.2.4. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в Архангельскую прокуратуру по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах.

3.2.5. Органы муниципального контроля рассматривают предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляют в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок, ежегодные планы проведения плановых проверок.

3.2.6. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) государственной регистрации юридического лица;
- 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица;
- 3) начала осуществления юридическим лицом предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих предоставления указанного уведомления.

3.2.7. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки. О проведении плановой проверки юридическое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии Распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3.3. Внеплановая проверка.
3.3.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом в процессе осуществления деятельности законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3.3.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- истечение срока исполнения юридическим, индивидуальным предпринимателем лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- поступление в орган муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

3.3.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений, указанных в пункте 3.3.2 настоящего Административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

3.3.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.3.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах "а" и "б" абзаца третьего пункта 3.3.2 настоящего Административного регламента, органом муниципального контроля после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности такого юридического лица и индивидуального предпринимателя.

3.3.6. В день подписания Распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия Распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения. Органы прокуратуры дают согласие на проведение проверки или отказывают от согласования проверки в сроки, по форме и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.3.7. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания, проведения которой указаны в абзаце третьем пункта 3.3.2 настоящего Административного регламента, юридическое лицо уведомляется органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

3.3.8. В случае если в результате деятельности юридического лица причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридического лица о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.4. Документарная проверка.
3.4.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, устанавливающих его организационно-правовую форму, права

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
" 30 " ноября 2015 г. № 46
г. Архангельск-55
Об утверждении административного регламента

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", Постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп "Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля в муниципальных образованиях Архангельской области",
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Административный регламент проведения проверок соблюдения законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции согласно приложению.
2. Постановление от 01 декабря 2011 года № 79 считать утратившим силу.
3. Данное постановление подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести".
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Ж.К. Мусин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
МО ГО "Новая Земля"
от " 30 " ноября 2015 № 46

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
проведения проверок соблюдения законодательства в
области розничной продажи
алкогольной продукции**
1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок "Проведения проверок соблюдения законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции" юридических лиц органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции (далее - Административный регламент), регулирует отношения в области организации и осуществления муниципального контроля и защиты прав юридических лиц при осуществлении муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции (далее - муниципальный контроль) осуществляется Администрацией муниципального образования городской округ "Новая Земля" в лице структурных подразделений и отдельных должностных лиц (далее - орган муниципального контроля).

1.3. При проведении проверок орган муниципального контроля руководствуется следующими нормативными правовыми документами:
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
- Федеральный закон от 6.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";
- Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции";
- Постановление администрации МО ГО "Новая Земля" от 26.11.2010 № 65 "Об определении территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции".

1.4. Настоящим Административным регламентом устанавливаются:

- порядок организации и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, признаваемых сельскохозяйственными производителями органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее - орган муниципального контроля);
- порядок взаимодействия органа муниципального контроля при организации и проведении проверок и органов государственного контроля (надзора);
- права и обязанности органа муниципального контроля, его должностных лиц при проведении проверок;
- права и обязанности юридических лиц, при осуществлении муниципального контроля, меры по защите их прав и законных интересов.

2. Порядок организации проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органом муниципального контроля

2.1. Проверка проводится на основании распоряжения главы муниципального образования (далее - Распоряжение). Проверка может проводиться только должностными лицами, которые указаны в Распоряжении.

2.2. В Распоряжении указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которого проводится;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень документов, представление которых юридическим лицом, необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 8) даты начала и окончания проведения проверки;
- 9) место фактического осуществления деятельности;
- 10) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля.

2.3. Заверенная печатью копия Распоряжения вручается под роспись должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица.

По требованию подлежащего проверке лица должностные лица органа муниципального контроля обязаны представить информацию об этом органе в целях подтверждения своих полномочий, иную информацию в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок проведения проверок юридических лиц органом муниципального контроля

3.1. В целях осуществления муниципального контроля органом муниципального контроля проводятся следующие виды проверок:

- 1) плановые проверки;
- документарные;

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городскими округами и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05034 04 0000 120	100
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	000 1 11 07014 04 0000 120	100
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1 12 00000 00 0000 000	
Плата за размещение отходов производства и потребления	000 1 12 01040 01 0000 120	40
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИЯ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1 13 02994 04 0000 130	100
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 16 03010 01 0000 140	50
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1 16 03030 01 0000 140	50
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1 16 90040 04 0000 140	100
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1 17 05040 04 0000 180	100

Приложение № 3
к решению Совета депутатов МО "Новая Земля"
"О местном бюджете на 2016 г."
от 30.11.2015 № 158/06-01

Объем поступления доходов местного бюджета на 2016 год

Наименование	Код доходов	Сумма, рублей
1	2	3
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	87 202 812,96
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	86 312 100,00
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	86 312 100,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	86 312 100,00
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	44 000,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02010 02 0000 110	44 000,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	200 131,32
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	200 131,32
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	000 1 06 06032 04 0000 110	200 131,32
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000	180 581,64
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городскими округами и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05034 04 0000 120	138 581,64
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	000 1 11 07014 04 0000 120	42 000,00
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1 12 00000 00 0000 000	7 000,00

Плата за размещение отходов производства и потребления	000 112 0104001 0000 120	7 000,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИЯ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	352 000,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1 13 02994 04 0000 130	352 000,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	20 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 16 03010 01 0000 140	0,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	000 1 16 03030 01 0000 140	0,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	20 000,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1 16 90040 04 0000 140	20 000,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	87 000,00
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	87 000,00
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1 17 05040 04 0000 180	87 000,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	7 327 800,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 04 0000 151	749 700,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	000 2 02 03999 04 0000 151	5 278 900,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 03024 04 0000 151	1 299 200,00
в том числе:		
Субвенции на осуществление государственными полномочиями по формированию торгового реестра		25 000,00
Субвенции на осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		406 400,00
Субвенции на осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений		456 400,00
Субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		406 400,00
Субвенции на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей		5 000,00
Возврат субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета городских округов	000 2 19 04000 04 0000 151	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		94 530 612,96
ВСЕГО ДОХОДОВ С УЧЕТОМ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ		94 530 612,96

Приложение № 4
к решению Совета депутатов МО "Новая Земля"
"О местном бюджете на 2016 год"
от 30.11.2015 № 158/06-01

Распределение расходов местного бюджета на 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование	Раздел	Под-раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			45 337 421,05
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 641 351,00
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	01	02	800		3 641 351,00
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	80001		3 641 351,00
Глава муниципального образования	01	02	8000100001		3 641 351,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	8000100001	100	3 641 351,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4 537 474,53
Обеспечение деятельности Совета депутатов МО ГО "Новая Земля"	01	03	810		4 537 474,53

конструктивного решений и систем инженерного оборудования, проводятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания, зданий, сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

9. Если для проведения осмотра зданий, сооружений требуются специальные познания, к его проведению комиссией привлекаются эксперты, представители экспертных и иных организаций.

10. Заявители и лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, уведомляются комиссией о проведении осмотра зданий, сооружений не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения, любым доступным способом с получением подтверждения о вручении уведомления.

11. Общий срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 15 рабочих дней.

12. По результатам осмотра зданий, сооружений комиссия составляет акт осмотра зданий, сооружений (далее - акт осмотра). К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемых зданий, сооружений и иные материалы, оформленные в ходе осмотра зданий, сооружений.

Акт осмотра подписывается членами комиссии, а также другими лицами, принимавшими участие в проведении осмотра здания, сооружения.

13. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов, лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений направляются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений. Рекомендации подписываются председателем комиссии.

14. Администрация муниципального образования "Новая Земля" уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия**

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 228

О протесте и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 19.11.2013 № 121 "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля" (в ред. от 03.12.2014 № 173)

Рассмотрев протест и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 19.11.2013 № 121 "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля" (в ред. от 03.12.2014 № 173), в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 17 декабря 1992 года № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", на основании статьи 24 Устава муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Удовлетворить протест и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 19.11.2013 № 121 "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля" (в ред. от 03.12.2014 № 173).

2. Внести в Порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля" от 19.11.2013 № 121 (в ред. от 03.12.2014 № 173) следующее изменение:

- В пункте 8.8. Порядка слова "календарных" исключить.
- Направить копию настоящего решения в Архангельскую прокуратуру по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах.
- Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального образования
"Новая Земля"

Ж.К. Мусин

Председатель Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Л.В. Марач

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия**

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 229

О протесте и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 01.06.2012 № 42 "Об утверждении Положения "Об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования "Новая Земля"

Рассмотрев протест и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 01.06.2012 № 42 "Об утверждении Положения "Об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования "Новая Земля", в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 17 декабря 1992 года № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", на основании статьи 24 Устава муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

- Удовлетворить протест и.о. Архангельского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.10.2015 № 7-07-2015 на решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 01.06.2012 № 42 "Об утверждении Положения "Об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования "Новая Земля".
- Положение "Об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования "Новая Земля" № 42 признать утратившим силу.
- Направить копию настоящего решения в Архангельскую прокуратуру по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах.
- Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального образования
"Новая Земля"

Ж.К. Мусин

Председатель Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Л.В. Марач

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов МО "Новая Земля" от 03.12.2014 № 167 "Об утверждении Программы социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2015-2017 годы" следующие изменения и дополнения:

1.1. В паспорт программы социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2015-2017 годы по графе "Объем и источники финансирования Программы":
 о строке "Всего" цифру "42 420,0" заменить цифрой "42 291,0";

о строке "местный бюджет" цифру "38 535,8" заменить цифрой "38 406,8";

1.2. В главу 6 "Ресурсное обеспечение программы":
 о абзац 2 "Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы, за счет всех источников финансирования за весь период реализации 2015-2017 гг." цифру "42 420,0" заменить цифрой "42 291,0";
 о абзац 3 "Реализация программных мероприятий предполагается за счет средств:"

о "местного бюджета" цифру "38 535,8" заменить цифрой "38 406,8";

1.3. В приложение № 2 "Основные показатели социально-экономического развития" таблицу 2.2 "Объем доходов и расходов местного бюджета (тыс. рублей)":
 о по строке "Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, всего" графе "2015" цифру "87 482,0" заменить цифрой "87 424,0";

о по строке "Уровень собственных доходов в общей сумме доходов, %" графе "2015" цифру "92,1" заменить цифрой "92,5". В приложение № 4 "Объемы и источники финансирования по программе в целом, тыс. руб." таблицу 4.1:
 о по строке "Финансовые средства по программе, всего" графе 4 "2015" цифру "15 751 860,00" заменить цифрой "15 622 860,00";
 о по строке "Средства местного бюджета" графе 4 "2015" цифру "15 361 060,00" заменить цифрой "15 232 060,00";

1.4. В Приложение 3. "Перечень мероприятий по реализации Программы социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2015-2017 годы"
 В разделе 1 "Повышение качества жизни населения":
 Подразделе "Экология, благоустройство территории":
 - исключить строку "Приобретение и доставка насосного оборудования для станции фекальных (сточных) вод" с цифрой "129 000,00";
 - по строке 53 "Итого по разделу" в графе 3 цифру "1 535 000,00" заменить цифрой "1 406 000,00";
 - по строке 76 "Всего по программе" в графе 3 цифру "42 420 040,00" заменить цифрой "42 291 040,00";
 - по строке 78 "МБ" в графе 3 цифру "38 535 840,00" заменить цифрой "38 406 840,00".

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования "Новая Земля" **Ж.К. Мусин**

Председатель Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" **Л.В. Марач**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
 (четвертого созыва)
 Двадцать вторая сессия**

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г. № 227

Об утверждении Порядка проведения осмотров зданий, сооружений и направления рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории муниципального образования "Новая Земля"

В соответствии со статьями 8, 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения осмотров зданий, сооружений и направления рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории муниципального образования "Новая Земля" согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования "Новая Земля" **Ж.К. Мусин**

Председатель Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" **Л.В. Марач**

Приложение
 к решению Совета депутатов
 МО "Новая Земля"
 от 30.11.2015 № 227

**ПОРЯДОК
 проведения осмотров зданий, сооружений и направления
 рекомендаций о мерах по устранению выявленных
 нарушений на территории муниципального образования
 "Новая Земля"**

1. Настоящий Порядок проведения осмотров зданий, сооружений и направления рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории муниципального образования "Новая Земля" (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года

№ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Понятия и термины, используются в настоящем Порядке в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

3. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр зданий, сооружений).

4. Порядок применяется при проведении осмотров всех зданий и сооружений, расположенных на территории муниципального образования "Новая Земля", независимо от формы собственности, за исключением случаев, когда при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

5. Мероприятия по осуществлению осмотра зданий, сооружений проводятся комиссией, состав и положение о которой утверждается постановлением Администрации муниципального образования "Новая Земля".

6. Основанием для проведения осмотров является заявление, поступившее в Администрацию муниципального образования "Новая Земля" от физических или юридических лиц о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений (далее - заявление).

7. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

8. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте, общая характеристика объемно-планировочного и

Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	81001		4 537 474,53
Аппарат Совета депутатов МО ГО "Новая Земля"	01	03	8100100002		4 537 474,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	8100100002	100	4 106 234,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	8100100002	200	431 240,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			32 975 609,81
Обеспечение деятельности Администрации МО ГО "Новая Земля"	01	04	830		32 594 259,81
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	83001		32 594 259,81
Центральный аппарат	01	04	8300100004		31 295 059,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8300100004	100	27 091 592,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8300100004	200	4 203 467,40
Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	01	04	8300178700		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8300178700	200	25 000,00
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	01	04	8300178660		406 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8300178660	100	406 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8300178660	200	-
Осуществление государственных полномочий по созданию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	8300178670		406 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8300178670	100	406 400,00
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	01	04	8300178680		456 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8300178680	100	456 400,00
Субвенции на исполнение государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностям	01	04	8300178690		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8300178690	200	5 000,00
Ведомственная целевая программа "Совершенствование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании "Новая Земля"	01	04	103		381 350,00

Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	10301		381 350,00
Прочие расходы	01	04	1030100099		381 350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	1030100099	200	381 350,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			3 574 885,71
Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии МО ГО "Новая Земля"	01	06	820		3 574 885,71
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	82001		3 574 885,71
Аппарат Контрольно-ревизионной комиссии МО ГО "Новая Земля"	01	06	8200100003		3 574 885,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	8200100003	100	3 353 371,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	8200100003	200	221 514,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			508 100,00
Проведение выборов	01	07	840		508 100,00
Другие направления расходов	01	07	84099		508 100,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	8409900005		508 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	8409900005	200	508 100,00
Резервные фонды	01	11			100 000,00
Резервный фонд	01	11	900		100 000,00
Другие направления расходов	01	11	90099		100 000,00
Резервный фонд муниципального образования	01	11	9009900006		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	11	9009900006	200	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9009900006	800	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			450 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			450 000,00
Ведомственная целевая программа "Предупреждение терроризма и экстремисткой деятельности в муниципальном образовании "Новая Земля"	03	09	104		250 000,00
Другие направления расходов	03	09	10499		250 000,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма	03	09	1049900027		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1049900027	200	250 000,00
Ведомственная целевая программа "Профилактика правонарушений в муниципальном образовании "Новая Земля"	03	09	105		50 000,00
Другие направления расходов	03	09	10599		50 000,00
Мероприятия по профилактике правонарушений	03	09	1059900028		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1059900028	200	50 000,00
Ведомственная целевая программа "Противопожарная безопасность в муниципальном образовании "Новая Земля"	03	09	106		150 000,00
Другие направления расходов	03	09	10699		150 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа	03	09	1069900026		150 000,00

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия**

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 225

О внесении изменений в решение Совета депутатов МО "Новая Земля" от 18.12.2014 № 179 "О местном бюджете на 2015 год"

В соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными приказом Минфина РФ от 01.07.2013 №65н, с требованиями действующего законодательства РФ (Бюджетный кодекс РФ) и в целях предотвращения аварийной ситуации пос. Рогочево, необходимо приобрести насосное оборудование для восстановления работоспособности системы теплоснабжения,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

- Внести в решение Совета депутатов МО "Новая Земля" от 18.12.2014 № 179 "О местном бюджете на 2015 год" следующие изменения и дополнения:
 - В приложение №4 "Распределение расходов местного бюджета на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации":
 - По строке "Общегосударственные вопросы" раздел 01 подраздел 00 цифру "42 681 578,49" заменить цифрой "42 810 578,49";
 - По строке "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора" раздел 01 подраздел 06 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления" раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020000 вид цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Центральный аппарат" раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020400 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда" раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020400 вид расходов 121 цифру "1 487 648,00" заменить цифрой "1 327 648,00";
 - По строке "Резервные фонды" раздел 01 подраздел 11 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Резервные фонды" раздел 01 подраздел 11 целевая статья 0700000 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Резервные фонды" раздел 01 подраздел 11 целевая статья 0700500 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Резервный фонд администрации МО ГО "Новая Земля" раздел 01 подраздел 11 целевая статья 0700500 вид расходов 244 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Жилищно-коммунальное хозяйство" раздел 05 подраздел 00 цифру "745 000,00" заменить цифрой "616 000,00";
 - По строке "Жилищное хозяйство" раздел 05 подраздел 01 цифру "349 000,00" заменить цифрой "220 000,00";
 - По строке "Мероприятия в области жилищного хозяйства" раздел 05 подраздел 01 целевая статья 8900099 цифру "129 000,00" заменить цифрой "0,00";
 - По строке "Мероприятия в области жилищного хозяйства" раздел 05 подраздел 01 целевая статья 8900099 вид расходов 244 с цифрой "10 000,00";
 - По строке "Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам" глава 303 раздел 10 подраздел 03 целевая статья 7950200 вид расходов 313 цифру "2 100 000,00" заменить цифрой "2 090 000,00";
 - По строке "Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования городской округ "Новая Земля" глава 303 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора" глава 303 раздел 01 подраздел 06 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления" глава 303 раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020000 вид цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Центральный аппарат" глава 303 раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020400 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда" глава 303 раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020400 вид расходов 121 цифру "1 487 648,00" заменить цифрой "1 327 648,00";
- Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.

01 подраздел 00 цифру "36 661 818,72" заменить цифрой "36 950 818,72";
 - По строке "Резервные фонды" глава 303 раздел 01 подраздел 11 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Резервные фонды" глава 303 раздел 01 подраздел 11 целевая статья 0700000 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";

- По строке "Резервные фонды" глава 303 раздел 01 подраздел 11 целевая статья 0700500 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Резервный фонд администрации МО ГО "Новая Земля" глава 303 раздел 01 подраздел 11 целевая статья 0700500 вид расходов 244 цифру "482 128,46" заменить цифрой "771 128,46";
 - По строке "Жилищно-коммунальное хозяйство" глава 303 раздел 05 подраздел 00 цифру "745 000,00" заменить цифрой "616 000,00";
 - По строке "Жилищное хозяйство" глава 303 раздел 05 подраздел 01 цифру "349 000,00" заменить цифрой "220 000,00";
 - По строке "Мероприятия в области жилищного хозяйства" глава 303 раздел 05 подраздел 01 целевая статья 8900099 цифру "129 000,00" заменить цифрой "0,00";
 - По строке "Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд" глава 303 раздел 05 подраздел 01 целевая статья 8900099 вид расходов 244 цифру "129 000,00" заменить цифрой "0,00";
 - Добавить строку "Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд" глава 303 раздел 10 подраздел 03 целевая статья 7950200 вид расходов 244 с цифрой "10 000,00";
 - По строке "Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам" глава 303 раздел 10 подраздел 03 целевая статья 7950200 вид расходов 313 цифру "2 100 000,00" заменить цифрой "2 090 000,00";
 - По строке "Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования городской округ "Новая Земля" глава 303 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора" глава 303 раздел 01 подраздел 06 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления" глава 303 раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020000 вид цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Центральный аппарат" глава 303 раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020400 цифру "1 695 148,00" заменить цифрой "1 535 148,00";
 - По строке "Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда" глава 303 раздел 01 подраздел 06 целевая статья 0020400 вид расходов 121 цифру "1 487 648,00" заменить цифрой "1 327 648,00";

Глава муниципального образования "Новая Земля"
Ж.К. Мусин

Председатель Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"
Л.В. Марач

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия**

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2015 г.

№ 226

О внесении изменений в решение Совета депутатов МО "Новая Земля" от 03.12.2014 № 167 "Об утверждении Программы социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2015-2017 годы"

В связи с изменением, уточнением финансирования мероприятий муниципального образования "Новая Земля",

III. Основные направления развития системы самоуправления						
54	Организация повышения квалификации и переподготовки муниципальных служащих	300 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	Администрация
55	Развитие и информационно-техническое сопровождение сайта МО ГО «Новая Земля» в единой системе муниципальных сайтов на Федеральном Интернет-портале «Мunicipal Россия», размещение информации по вопросам муниципальной службы в средствах массовой информации и на официальном сайте	94 050,00	31 350,00	31 350,00	31 350,00	Администрация
56	Приобретение и обновление средств вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения, создание системы автоматизированного делопроизводства и электронного документооборота	600 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	Администрация
57	Приобретение лицензионного программного обеспечения в рамках межведомственного взаимодействия при оказании муниципальных услуг в электронной форме	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Администрация
58	Итого по разделу:	1 144 050,00	381 350,00	381 350,00	381 350,00	
59	Всего по программе:	176 415 575,80	58 168 102,60	58 961 236,60	59 286 236,60	
60	ОБ:	562 400,00	562 400,00	0,00	0,00	
61	МБ:	175 853 175,80	57 605 702,60	58 961 236,60	59 286 236,60	

Приложение 4

Таблица 4.1

**ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ
В ЦЕЛОМ, ТЫС. РУБЛЕЙ**

№ п/п	Источники финансирования	2015	2016	2017	2018
		3	4	5	6
1.	Финансовые средства по Программе, всего	15 622 860,00	58 168 102,60	58 961 236,60	59 286 236,60
2.	Средства федерального бюджета				
3.	Средства областного бюджета	390 800,00	562 400,00	0,00	0,00
4.	Средства местного бюджета	15 232 060,00	57 605 702,60	58 961 236,60	59 286 236,60
5.	Внебюджетные источники				
6.	Собственные средства предприятий, организаций				
7.	Кредитные средства				

Приложение 5

Таблица 5.1

**УРОВЕНЬ БЮДЖЕТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Источники	2013	2014	2015	2016	2017	2018
		3	4	5	6	7	8
1.	Доходы местного бюджета, тыс. рублей	101 053,7	86 926,1	94 491,9	94 530,6	92 723,6	92 723,6
2.	Собственные средства - налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, тыс. рублей	86 680,1	81 157,9	87 424,0	87 202,8	92 723,6	92 723,6
3.	Безвозмездные перечисления из федерального бюджета						
4.	Безвозмездные перечисления из областного бюджета, тыс. рублей	14 373,6	5 768,2	7 067,9	7 327,8	0,0	0,0
5.	Налоговые поступления в местный бюджет от реализации Программы						
6.	Дотационность бюджета с учетом реализации Программы, %	0	0	0	0	0	
7.	Расходы местного бюджета, тыс. рублей	96 720,0	97 518,5	101 611,4	103 124,2	100 577,7	100 963,2

Таблица 5.2

**ПОСТУПЛЕНИЕ НАЛОГОВ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ В ПЕРИОД
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ТЫС. РУБЛЕЙ**

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Всего поступлений по территории	101 053,7	86 926,1	94 491,9	94 530,6	92 723,6	92 723,6
в том числе:						
в федеральный бюджет						
в региональный бюджет						
в местный бюджет	101 053,7	86 926,1	94 491,9	94 530,6	92 723,6	92 723,6

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1069900026	200	150 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			19 317 568,38
Транспорт	04	08			14 758 028,38
Бюджетные учреждения МО ГО "Новая Земля"	04	08	850		14 758 028,38
Другие направления расходов	04	08	85099		14 758 028,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	08	8509900099	600	14 758 028,38
Связь и информатика	04	10			2 589 540,00
Субсидии на возмещение операторам связи убытков, причиняемых оказанием универсальных услуг связи	04	10	870		2 589 540,00
Другие направления расходов	04	10	87099		2 589 540,00
Иные бюджетные ассигнования	04	10	8709900099	800	2 589 540,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1 970 000,00
Прочие мероприятия	04	12	890		1 970 000,00
Другие направления расходов	04	12	89099		1 970 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	8909900099	200	1 970 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			660 000,00
Жилищное хозяйство	05	01			80 000,00
Ведомственная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании "Новая Земля"	05	01	108		80 000,00
Другие направления расходов	05	01	10899		80 000,00
Мероприятия по энергосбережению	05	01	1089900030		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	1089900030	200	80 000,00
Благоустройство	05	03			580 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения	05	03	860		580 000,00
Другие направления расходов	05	03	86099		580 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8609900021	200	80 000,00
Мероприятия по благоустройству территорий	05	03	8609900022		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8609900022	200	500 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			33 757 784,22
Дошкольное образование	07	01			13 885 104,42
Бюджетные учреждения МО ГО "Новая Земля"	07	01	850		9 168 604,42
Другие направления расходов	07	01	85099		9 168 604,42
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	8509900099	600	9 168 604,42
Межбюджетные трансферты	07	01	910		4 716 500,00
Другие направления расходов	07	01	91099		4 716 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	9109978620	600	4 716 500,00
Общее образование	07	02			18 292 679,80
Бюджетные учреждения МО ГО "Новая Земля"	07	02	850		18 292 679,80
Другие направления расходов	07	02	85099		18 292 679,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	8509900099	600	18 292 679,80
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			430 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	07	07	101		180 000,00
Другие направления расходов	07	07	10199		180 000,00
Мероприятия в области молодежной политики, оздоровления и отдыха детей	07	07	1019900025		180 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1019900025	200	180 000,00
Меры социальной поддержки населения	07	07	1019900031		190 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1019900031	200	190 000,00
Прочие расходы	07	07	1019900099		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1019900099	200	60 000,00
Другие вопросы в области образования	07	09			1 150 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	07	09	101		1 000 000,00
Другие направления расходов	07	09	10199		1 000 000,00
Мероприятия в области молодежной политики, оздоровления и отдыха детей	07	09	1019900025		1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	1019900025	200	1 000 000,00
Ведомственная целевая программа "Дети Новой Земли"	07	09	102		90 000,00
Другие направления расходов	07	09	10299		90 000,00
Мероприятия в области образования	07	09	1029900024		90 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	09	1029900024	300	25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	1029900024	200	65 000,00
Ведомственная целевая программа "Молодежь Севера"	07	09	107		60 000,00
Другие направления расходов	07	09	10799		60 000,00
Мероприятия в области образования	07	09	1079900024		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	1079900024	200	60 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			760 000,00
Культура	08	01			300 000,00
Прочие мероприятия	08	01	890		300 000,00
Другие направления расходов	08	01	89099		300 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	8909900023		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	8909900023	200	300 000,00
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			460 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	08	04	101		10 000,00
Другие направления расходов	08	04	10199		10 000,00
Мероприятия в области молодежной политики, оздоровления и отдыха детей	08	04	1019900025		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	1019900025	200	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	1019900023	200	10 000,00
Ведомственная целевая программа "Дети Новой Земли"	08	04	102		325 000,00
Другие направления расходов	08	04	10299		325 000,00
Мероприятия в сфере культуры	08	04	1029900023		325 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	1029900023	200	325 000,00
Ведомственная целевая программа "Молодежь Севера"	08	04	107		115 000,00
Другие направления расходов	08	04	10799		115 000,00
Мероприятия в сфере культуры	08	04	1079900023		115 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	1079900023	200	115 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2 811 400,00

28	Участие в мероприятиях для обучающихся 9-го и 11-го классов и классных руководителей ФГКОУ СОШ № 150 (Последний звонок, Бал выпускников)	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
29	Организация сборов для учащихся 10-ых классов ФГКОУ СОШ № 150	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
30	Участие в проведении мероприятия "День знаний"	85 000,00	25 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
31 Итого по разделу:		2 435 000,00	795 000,00	820 000,00	820 000,00	
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности						
32	Обучение специалиста администрации в области энергоаудита, регистрация его в СРО	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация
33	Закупка энергоберегающих ламп и светильников	90 000,00	50 000,00	20 000,00	20 000,00	Администрация
34	Закупка, установка и содержание приборов учёта	30 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Администрация
35	Поддержание в технически исправном состоянии систем энергопотребления муниципального жилого дома	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация
36	Поддержание в технически исправном состоянии систем энергопотребления муниципального жилого дома	30 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Администрация
37	Работы по установке системы вентиляции	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	Администрация
38 Итого по разделу:		160 000,00	80 000,00	40 000,00	40 000,00	
Экология, благоустройство территории						
39	Благоустройство населенных пунктов	1 000 000,00	400 000,00	300 000,00	300 000,00	Администрация
40	Благоустройство мест захоронения и поддержание порядка на историческом кладбище в р.п. Белушья Губа, содержание памятников	240 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	Администрация
41	Проведение экологических смотров, конкурсов, викторин, приуроченных к праздникам: - День Земли; - День экологии	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	Администрация
42	Поддержка в технически исправном состоянии туристических баз (баз отдыха)	200 000,00	100 000,00	50 000,00	50 000,00	Администрация
43 Итого по разделу:		1 450 000,00	590 000,00	430 000,00	430 000,00	
Программа безопасности						
44	Приобретение и установка систем видеонаблюдения и охранной сигнализации	750 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	Администрация
45	Проведение мероприятий, направленных на увеличение эффективности деятельности в сфере профилактики и предупреждения преступлений	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Администрация
46	Поддержание в технически исправном состоянии противопожарного оборудования на территории МО ГО «Новая Земля»	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Администрация
47	Приобретение и доставка пожарно-технического оборудования	330 000,00	100 000,00	110 000,00	120 000,00	Администрация
48 Итого по разделу:		1 380 000,00	450 000,00	460 000,00	470 000,00	
II. Основные направления развития экономики						
Обеспечение развития и поддержка муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений:						
49	Субсидии на выполнение муниципального задания МБОУ ДОД Ш Д Т «Семицветик»	53 194 839,40	18 292 679,80	17 391 079,80	17 511 079,80	Администрация
50	Субсидии на выполнение муниципального задания МБДОУ Детского сада «Умка»	51 729 913,26	13 885 104,42	18 929 904,42	18 914 904,42	Администрация
51	Субсидии на выполнение муниципального задания МБУ "АвтоЭнергия"	42 748 753,14	14 758 028,38	13 890 362,38	14 100 362,38	Администрация
52	Совершенствование работы МУП: - МУП "Узел связи Новая Земля" (субсидия на аренду канала); - приобретение и доставка телеком муниципального оборудования	7 768 620,00	2 589 540,00	2 589 540,00	2 589 540,00	Администрация
53 Итого по разделу:		157 412 125,80	51 495 352,60	52 800 886,60	53 115 886,60	

7	Итого по разделу:	4 160 000,00	1 250 000,00	1 455 000,00	1 455 000,00	
Спорт						
8	Организация спортивных соревнований на приз Главы МО	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
9	Итого по разделу:	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Социальная программа поддержки населения						
10	Обеспечение бесплатным детским питанием детей до 1,5 лет	590 000,00	190 000,00	200 000,00	200 000,00	Администрация
11	Оказание материальной помощи беременным женщинам и детям дошкольного и школьного возраста, нуждающимся в лечении в специализированных лечебных учреждениях, а также оплаты проезда к месту лечения и обратно	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Администрация
12	Оказание единовременной адресной помощи гражданам, проживающим на территории МО ГО "Новая Земля" при рождении (усыновлении) ребенка	3 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	Администрация
13	Оказание материальной помощи гражданам МО «Новая Земля», находящимся в трудной жизненной ситуации	225 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00	Администрация
14	Выплата ежемесячного пособия на детей в возрасте до 10 лет (включительно) в размере 500 рублей	3 300 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	Администрация
15	Выплата компенсаций части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	562 400,00	562 400,00	0,00	0,00	Областной бюджет
16	Выплаты гражданам, имеющим награды муниципального образования городской округ «Новая Земля»	72 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00	Администрация
17	Итого по разделу:	7 899 400,00	3 001 400,00	2 449 000,00	2 449 000,00	
Образование						
18	Учреждение премий и памятных подарков главы МО ГО «Новая Земля» для школьников-медалистов и отличников	75 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Администрация
19	Организация проведения интеллектуальных игр, викторин, конкурсов детского рисунка, сочинений и фотоконкурсов	120 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	Администрация
20	Организация и проведение спортивных и культурных мероприятий в целях патриотического воспитания молодежи	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
21	Итого по разделу:	285 000,00	95 000,00	95 000,00	95 000,00	
Культура						
22	Организация проведения творческих конкурсов среди школьников и молодежи МО ГО «Новая Земля»	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
23	Проведение праздничных мероприятий: - День Семьи; - Проводы русской зимы	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Администрация
24	Проведение праздничных мероприятий: - День защиты детей; - День солнца; - День матери; - День отца; - День смеха	135 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	Администрация
25	Организация и проведение муниципальной елки	880 000,00	280 000,00	300 000,00	300 000,00	Администрация
26	Проведение праздничных мероприятий, посвященных: - Новому году и праздникам; - Дню защитника Отечества; - Международному женскому дню; - Дню образования ОМС на Новой Земле; - Дню Победы; - Дню России; - Дню ВМФ; - Дню образования р.п. Белушья Губа и Центрального Полигона РФ; - Дню строителя; - Дню Военно-воздушных сил	900 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	Администрация
27	Организация торжественного мероприятия и вручение памятных подарков в день вручения свидетельства о регистрации брака на территории МО ГО «Новая Земля»	15 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Администрация

Социальное обеспечение населения	10	03			2 249 000,00
Прочие мероприятия	10	03	890		24 000,00
Публичные нормативные обязательства	10	03	89002		24 000,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	8900200031		24 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	8900200031	300	24 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье Северян"	10	03	101		125 000,00
Публичные нормативные обязательства	10	03	10102		125 000,00
Меры социальной поддержки населения	10	03	1010200031		125 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	1010200031	300	125 000,00
Ведомственная целевая программа "Дети Новой Земли"	10	03	102		2 100 000,00
Публичные нормативные обязательства	10	03	10202		2 100 000,00
Меры социальной поддержки населения	10	03	1020200031		2 100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	1020200031	300	2 100 000,00
Охрана семьи и детства	10	04			562 400,00
Межбюджетные трансферты	10	04	910		562 400,00
Публичные нормативные обязательства	10	04	91002		562 400,00
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	10	04	9100278650		562 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	9100278650	200	15 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	9100278650	300	547 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			30 000,00
Массовый спорт	11	02			30 000,00
Ведомственная целевая программа "Молодежь Севера"	11	02	107		30 000,00
Другие направления расходов	11	02	10799		30 000,00
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	11	02	1079900029		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	1079900029	200	30 000,00
ВСЕГО					103 124 173,65

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
МО «Новая Земля»
«О местном бюджете на 2016 год»
от 30.11.2015 № 158/06-01

Распределение субсидий из местного бюджета на 2016 год

Наименование	Сумма, руб.
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	2 589 540,00
ИТОГО	2 589 540,00

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
МО «Новая Земля»
«О местном бюджете на 2016 год»
от 30.11.2015 № 158/06-01

**Закрепление источников доходов бюджета МО ГО «Новая Земля»
за администратором 303-Администрация МО ГО «Новая Земля»**

Коды БК							Наименование платежей, контроль за поступлением которых осуществляет администратор	
1							2	
								Администрация муниципального образования городской округ «Новая Земля» (ИНН2901091889, КПП 290101001)
303	2	02	03	024	04	0000	151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
303	2	02	03	999	04	0000	151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
303	2	02	01	001	04	0000	151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
303	2	02	02	999	04	0000	151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
303	1	12	01	040	01	0000	120	Плата за размещение отходов производства и потребления
303	1	11	05	034	04	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
303	1	11	07	014	04	0000	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
303	1	17	05	040	04	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
303	2	08	04	000	04	0000	180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.
303	1	17	01	040	04	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
303	0	10	50	201	04	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
303	0	10	50	201	04	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
303	2	19	04	000	04	0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
303	1	13	02	994	04	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов

Приложение 2
Таблица 1.2
Транспортная удаленность административного центра муниципального образования

№ п/п	Наименование транспортного узла	Расстояние (км)
1	2	3
1	от ближайшей ж/д станции	1 100
2	от ближайшего аэропорта	17
3	от областного центра	1 100
4	от ближайшего речного порта (причала)	На территории административного центра

Приложение 2

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

Таблица 2.1
Основные показатели социально-экономического развития муниципального образования городской округ «Новая Земля» (по состоянию на 01.10.2015г.)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Новая Земля
2	3	4	5
1.	Численность постоянного населения на начало года	человек	2530
2.	Численность населения в трудоспособном возрасте	человек	2327
3.	Уровень официально зарегистрированной безработицы	%	0
4.	Среднемесячная начисленная заработная плата: - в муниципальных учреждениях - в муниципальных предприятиях	рублей	54 770,00 32 920,18
5.	Удельный вес налоговых и неналоговых доходов источников в общих доходах местного бюджета	%	93,4

Таблица 2.2

Объем доходов и расходов местного бюджета (тыс. рублей)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, всего	57 161,1	81 495,9	86 680,1	81 157,9	87 424,0	87 202,8	92 723,6	92 723,6
в том числе:								
налоговые	56 725,5	81 224,3	85 502,0	80 154,5	86 733,3	86 556,2	91 890,0	91 890,0
неналоговые	435,6	271,6	679,0	1 003,4	690,7	646,6	833,6	833,6

Безвозмездные поступления от других бюджетов, всего	1 205,2	15 423,2	14 373,6	5 768,2	7 067,9	7 327,8	0,0	0,0
в том числе субвенции	1 205,2	2 879,1	2 511,4	6 987,2	6 764,3	6 578,1	0,0	0,0
Доходы местного бюджета, всего	58 366,6	96 919,1	101 053,7	86 926,1	94 491,9	94 530,6	92 723,6	92 723,6
Расходы, всего	71 395,1	95 119,1	96 720,0	97 518,5	101 611,4	103 124,2	100 577,7	100 963,2
Уровень собственных доходов в общей сумме доходов, %	97,9	84,1	85,8	93,4	92,5	92,2	100,0	100,0

Таблица 2.3
Основные показатели развития социальной сферы муниципального образования

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по состоянию на 01.10.2015
2	3	4	5
1.	Количество детских дошкольных учреждений	ед.	2
2.	Наполняемость детских дошкольных учреждений	%	100
3.	Количество общобразовательных шк. кол, всего	ед.	1
3.1	в том числе: начальных	ед.	-
3.2	основных	ед.	-
3.3	средних (полных)	ед.	1
4.	Выпуск учащихся, получивших среднее образование	чел.	4
5.	Выпуск учащихся, окончивших основную школу	чел.	8
6.	Среднее число учащихся в классе	чел.	13
6.1	в том числе: в 1 - 4 классах	чел.	17
6.2	в 5 - 9 классах	чел.	11
6.3	в 10 - 11 классах	чел.	6
7.	Число учащихся, обучающихся в первую смену	чел.	147
8.	Численность педагогических работников	чел.	5
9.	Численность учителей	чел.	14
10.	Число вакансий, в том числе по предметам	ед.	1,5 ст. - история; 1,5 ст. - физическая культура; 0,5 ст. - музыкальное искусство; 0,5 ст. - изобразительное искусство; 2 ст. - учителя начальной школы; 0,5 ст. - английский язык; 1 ст. - педагог-психолог
11.	Количество учреждений начального, среднего, высшего и профессионального образования	ед.	0
12.	Число массовых библиотек	ед.	1
13.	Число школ дополнительного образования, имеющих классы хореографии, музыкальной направленности	ед.	1
14.	в них учащихся	чел.	160
15.	Количество музеев	ед.	1

Приложение 3

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий по реализации Программы социально-экономического развития муниципального образования городской округ «Новая Земля» на 2016-2018гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	2016 год сумма, руб.	2017 год сумма, руб.	2018 год сумма, руб.	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
I. Повышение качества жизни населения						
Здравоохранение						
1	Обеспечение детей дошкольного и школьного возраста, детей-инвалидов бесплатными и лекарственными средствами по рецепту врача	30 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Администрация
2	Закупка витаминов для детей	510 000,00	170 000,00	170 000,00	170 000,00	Администрация
3	Обеспечение противовирусными препаратами в период эпидемии	100 000,00	30 000,00	35 000,00	35 000,00	Администрация
4	Обеспечение бесплатными антианемическими препаратами и витаминами беременных женщин	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Администрация
5	Организация отдыха, оздоровления и экскурсий для детей в каникулярный период, а также оплата проезда и проживание сопровождающих	3 400 000,00	1 000 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	Администрация
6	Подготовка и проведение мероприятий: - День здоровья - День без табачного дыма - Международный день борьбы с наркоманией	30 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Администрация

средств: привлечение инвестиций в уставный капитал, кредитование, лизинг и другие.

Поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в целях обеспечения реализации мероприятий Программы осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Участие в реализации и финансировании мероприятий Программы из областного бюджета осуществляется путем подписания соответствующих соглашений между заказчиком Программы - административной муниципальной образования городской округ "Новая Земля" и соответствующим исполнительным органом власти Архангельской области.

Финансирование мероприятий Программы в очередном финансовом году будет осуществляться по результатам мониторинга и оценки эффективности выполнения мероприятий Программы в отчетном периоде, что обеспечит необходимую информационно-аналитическую поддержку принятия решений для реализации Программы по годам с учетом:

- полноты и эффективности выполнения программных мероприятий, целевого использования средств, выделяемых на реализацию Программы;

- финансирования Программы по годам, источникам и направлениям расходов в сопоставлении с объемами, принятыми при ее утверждении;

- заявленных в Программу объемов финансирования мероприятий за счет федерального, областного и местного бюджетов и средств внебюджетных источников.

Объемы финансирования мероприятий утвержденных ведомственных целевых программ уточняются в процессе подготовки и утверждения местного и областного бюджетов на очередной финансовый год.

Таким образом, в механизм реализации Программы закладывается определенный динамизм системы программных мероприятий, параметры которого определяются результатами мониторинга выполнения Программы. Это позволит обеспечить адаптивность Программы к изменениям внутренней и внешней среды, влияющей на экономику муниципального образования городской округ "Новая Земля".

Неотъемлемой частью механизма реализации Программы является организация управления, согласования совместных действий участников и контроль за ходом решения поставленных задач социально-экономического развития.

Важнейшим элементом реализации Программы является взаимосвязь планирования, реализации, мониторинга и корректировки Программы. В связи с этим ход реализации Программы ежегодно будет оцениваться на основе показателей результативности мероприятий Программы, достижения целевых индикаторов. Принятие управленческих решений в рамках Программы осуществляется с учетом информации, поступающей от исполнителей мероприятий.

Организация управления ходом выполнения ведомственных целевых программ отражена в самих программах.

Разработка ведомственных целевых программ производится в соответствии с Порядком разработки и реализации целевых программ муниципального образования городской округ "Новая Земля", утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля" от 25.08.2011г. №46 (в редакциях от 14.11.2013 №31, 23.10.2014 №16, 26.10.2015 №31).

Заказчиком Программы является Администрация муниципального образования городской округ "Новая Земля". Контроль за ходом реализации ведомственных целевых программ определен в самих программах.

Контроль за ходом выполнения мероприятий осуществляется администрацией муниципального образования городской округ "Новая Земля" и Советом депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля".

Общий контроль за ходом выполнения программы социально-экономического развития осуществляется Главой муниципального образования, контрольно-ревизионной комиссией МО ГО "Новая Земля", администрацией МО ГО "Новая Земля" и Советом депутатов МО ГО "Новая Земля".

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации программных мероприятий ориентировано преимущественно на использование средств местного бюджета, а также собственных средств муниципальных учреждений.

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы, за счет всех источников

финансирования за весь период реализации 2016-2018 гг. составит 1 76 415,6 тыс. рублей.

Реализация программных мероприятий предполагается за счет средств:

областного бюджета - 562,4 тыс. руб. (0,3%);

местного бюджета - 175 853,2 тыс. руб. (99,7%);

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и будут ежегодно уточняться, исходя из возможностей бюджетов на соответствующий финансовый год.

Объем финансирования Программы с указанием источников финансирования и распределение объема финансирования по источникам и годам реализации Программы представлен в таблице 5.1 приложения 5.

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Изменение социального-экономического положения муниципального образования городской округ "Новая Земля" в период действия Программы будет оцениваться по степени достижения прогнозных значений индикаторов, характеризующих состояние экономики и социальной сферы и прогнозных значений основных показателей социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на период до 2018 года.

7.1. Социальный эффект

Главный интегральный эффект, который предполагается достичь в результате выполнения Программы, состоит в повышении качества жизни населения. При этом под "качеством жизни" в широком толковании понимается удовлетворенность населения своей жизнью с точки зрения различных потребностей и интересов. Это понятие охватывает характеристики и показатели уровня жизни как экономической категории, условия труда и отдыха, социальную обеспеченность и гарантии, охрану правопорядка и соблюдение прав личности, показатели сохранения окружающей среды, наличие свободного времени и возможности хорошо его использовать, наконец, субъективные ощущения покоя, комфортности и стабильности. При этом основной социальный эффект будет состоять в повышении уровня жизни граждан, сохранении и увеличении количества рабочих мест.

7.2. Экономический эффект

Экономический эффект от реализации Программы выражается в следующих показателях и процессах:

рост доходов территории и повышение уровня самообеспеченности местного бюджета;

повышение эффективности деятельности органов муниципального управления;

совершенствование системы управления организациями и предприятиями;

освоение новых производств, внедрение на предприятиях и в организациях городского округа инноваций в различных областях.

7.3. Бюджетный эффект

Мероприятия Программы предусматривают комплексное развитие социальной сферы и экономического потенциала муниципального образования.

Эффективность Программы для местного бюджета будет оценена по нескольким категориям (экономической, оздоровительной, социальной) в соответствии с разработанными оценочными коэффициентами.

Оздоровительный эффект выразится в повышении уровня экологической культуры. В целом мероприятия, направленные на охрану окружающей среды, здоровья образа жизни населения и оздоровлению экологической обстановки на Новой Земле.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ И ТРАНСПОРТНАЯ УДАЛЕННОСТЬ

Перечень крупных населенных пунктов, расположенных на территории муниципального образования

№ п/п	Наименование населенного пункта	Категория
1	2	3
1.	Административный центр муниципального образования – р.п. Безугля Губа	Рабочий поселок
2.	Поселок Рогачево	Поселок

Таблица 1.1

Приложение № 7

к решению Совета депутатов МО "Новая Земля"

"О местном бюджете на 2016 год" от 30.11.2015 №158-06-01

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2016 год

Наименование	Глава	Раздел	Под-раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация муниципального образования городской округ "Новая Земля"	303					95 011 813,41
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01	00			37 225 060,81
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			3 641 351,00
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	303	01	02	800		3 641 351,00
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	80001		3 641 351,00
Глава муниципального образования	303	01	02	8000100001		3 641 351,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	8000100001	100	3 641 351,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			32 975 609,81
Обеспечение деятельности Администрации МО ГО "Новая Земля"	303	01	04	830		32 975 609,81
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	83001		32 975 609,81
Центральный аппарат	303	01	04	8300100004		31 295 059,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	8300100004	100	27 091 592,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	8300100004	200	4 203 467,40
Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	303	01	04	8300178700		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	8300178700	200	25 000,00
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	303	01	04	8300178660		406 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	8300178660	100	406 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	8300178660	200	-
Осуществление государственных полномочий по созданию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	303	01	04	8300178670		406 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	8300178670	100	406 400,00
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	303	01	04	8300178680		456 400,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	8300178680	100	456 400,00
Субвенции на исполнение государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностям	303	01	04	8300178690		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	8300178690	200	5 000,00
Ведомственная целевая программа "Совершенствование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Новая Земля»	303	01	04	103		381 350,00
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	10301		381 350,00
Прочие расходы	303	01	04	1030100099		381 350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	1030100099	200	381 350,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			508 100,00
Проведение выборов	303	01	07	840		508 100,00
Другие направления расходов	303	01	07	84099		508 100,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	8409900005		508 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	07	8409900005	200	508 100,00
Резервные фонды	303	01	11			100 000,00
Резервный фонд	303	01	11	900		100 000,00
Другие направления расходов	303	01	11	90099		100 000,00
Резервный фонд муниципального образования	303	01	11	9009900006		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	11	9009900006	200	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	303	01	11	9009900006	800	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	303	03	00			450 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			450 000,00
Ведомственная целевая программа "Предупреждение терроризма и экстремисткой деятельности в муниципальном образовании "Новая Земля"	303	03	09	104		250 000,00
Другие направления расходов	303	03	09	10499		250 000,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма	303	03	09	1049900027		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	1049900027	200	250 000,00
Ведомственная целевая программа "Профилактика правонарушений в муниципальном образовании "Новая Земля"	303	03	09	105		50 000,00
Другие направления расходов	303	03	09	10599		50 000,00
Мероприятия по профилактике правонарушений	303	03	09	1059900028		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	1059900028	200	50 000,00
Ведомственная целевая программа "Противопожарная безопасность в муниципальном образовании "Новая Земля"	303	03	09	106		150 000,00
Другие направления расходов	303	03	09	10699		150 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа	303	03	09	1069900026		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	1069900026	200	150 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04	00			19 317 568,38
Транспорт	303	04	08			14 758 028,38
Бюджетные учреждения МО ГО "Новая Земля"	303	04	08	850		14 758 028,38
Другие направления расходов	303	04	08	85099		14 758 028,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	303	04	08	8509900099	600	14 758 028,38
Связь и информатика	303	04	10			2 589 540,00
Субсидии на возмещение операторам связи убытков, причиняемых оказанием универсальных услуг связи	303	04	10	870		2 589 540,00

образования "Новая Земля";
 - воссоздание системы социальной профилактики правонарушений, направленной, прежде всего, на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью;
 - совершенствование нормативной правовой базы по профилактике правонарушений;
 - активизация участия и улучшение координации деятельности органов местного самоуправления в предупреждении правонарушений;
 - вовлечение в предупреждение правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных организаций;
 - снижение "правового нигилизма" населения, создание системы стимулов для ведения законопослушного образа жизни;
 - повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушениях за счет наращивания сил правопорядка и технических средств контроля за ситуацией в общественных местах;
 - оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах и в общественных местах;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

3.2.3. Противопожарная безопасность территории МО ГО "Новая Земля"

Цель: защита жизни, здоровья, имущества граждан и юридических лиц, государственного и муниципального имущества от пожаров.
 Задачи: обеспечение противопожарной безопасности на территории МО ГО "Новая Земля".

3.3. Развитие системы муниципальной службы МО ГО "Новая Земля"

3.3.1. Развитие и совершенствование муниципальной службы муниципального образования городской округ "Новая Земля"

Цель: совершенствование системы муниципальной службы МО ГО "Новая Земля", формирование высококвалифицированного кадрового потенциала муниципальных служащих и повышение эффективности его использования.
 Задачи:

- совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- организация и совершенствование работы по предупреждению коррупции на муниципальной службе;
- внедрение эффективных технологий и перспективных методов кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы в администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля";
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы;
- формирование корпоративной культуры и позитивного представления муниципального служащего.

3.3.2. Информатизация муниципального образования

Цель: максимальное приближение муниципальных информационных ресурсов к интересам граждан и юридических лиц.

- Задачи:
- достижение прозрачности в работе ОМСУ в администрации МО ГО "Новая Земля";
 - расширение форм взаимодействия ОМСУ с населением, юридическими лицами, общественными организациями и средствами массовой информации.

4. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Программа предполагает выполнение мероприятий, способствующих экономическому и социальному развитию муниципального образования.
 Мероприятия Программы определяют направления деятельности органов местного самоуправления, субъектов экономической деятельности, направленных на достижение поставленных целей и решение необходимых задач, представленных в разделе 3 Программы.
 Программные мероприятия определены с учетом

приоритетных направлений развития городского округа на среднесрочную перспективу.
 Основные направления социально-экономической политики на среднесрочный период:
 развитие человеческого капитала - улучшение качества услуг в сфере образования;
 поддержка материнства и детства;
 формирование здорового образа жизни;
 реализация потенциала молодежи;
 укрепление социального института семьи;
 сохранение культурного наследия;
 обеспечение общественного порядка и законности.

Для обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости социально-экономической политики органы местного самоуправления МО ГО "Новая Земля" должны проводить предсказуемую и ответственную бюджетную политику, основанную на следующих принципах:
 надежность экономических прогнозов и предпосылок, положенных в основу бюджетного планирования;
 развитие доходной базы бюджета, ограничение бюджетного дефицита;
 стабильность и предсказуемость бюджетной и налоговой политики (применение в полном объеме всех норм бюджетного законодательства в части формирования местного бюджета на трехлетний период);

планирование бюджетных ассигнований, исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств МО ГО "Новая Земля";
 принятие новых расходных обязательств МО ГО "Новая Земля" при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения, а также с учетом сроков и механизмов их реализации;
 соблюдение установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости).

Применение программно-целевых методов бюджетирования позволит оптимизировать ограниченные бюджетные ресурсы, повысить эффективность и результативность деятельности органов местного самоуправления МО ГО "Новая Земля".
 Основные направления развития экономики:

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета МО ГО "Новая Земля";
- расширение применения программно-целевых методов бюджетирования;
- повышение эффективности предоставления муниципальных услуг;
- создание условий для привлечения инвестиций в экономику МО ГО "Новая Земля";
- реформирование муниципального финансового контроля и развитие внутреннего контроля.

5. МЕХАНИЗМ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации Программы направлен на обеспечение выполнения всех программных мероприятий в рамках социальной, экономической, финансовой, а также инвестиционной политики. Необходимым условием реализации Программы является взаимодействие администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля", Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля", Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования городской округ "Новая Земля", субъектов хозяйствования и общественности.

Реализация Программы предусматривает использование всех имеющихся инструментов осуществления государственной политики на муниципальном уровне:
 - механизмы налогового и инвестиционного регулирования;
 - реализация федеральных, областных, муниципальных программ, приоритетных национальных проектов;
 - системы муниципального заказа;
 - развитие системы взаимодействия с субъектами хозяйственной деятельности, взаимодействие с органами исполнительной власти Архангельской области.

В случае изменения (сокращения) объемов финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджетов всех уровней предусматривается их перераспределение, исходя из приоритетности мероприятий, разрабатываются дополнительные меры по привлечению внебюджетных источников для достижения результатов, характеризующихся целевыми индикаторами Программы.
 Для успешной реализации Программы необходимо развивать все существующие механизмы привлечения внебюджетных

Задачи:
- разработка и внедрение организационно-методической базы, развитие материально-технического обеспечения для организации и проведения мероприятий по оздоровлению жителей МО ГО "Новая Земля";
- создание условий для оказания профилактической и реабилитационной медико-социальной помощи;
- формирования здорового образа жизни.

3.1.1.4. Молодежная политика

Цель: создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития в муниципальном образовании городской округ "Новая Земля".

Задачи:
- формирование целостной системы поддержки обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодежи;
- повышение уровня гражданско-патриотического сознания и поведения молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию;
- формирование у молодежи культуры здорового образа жизни, увеличение числа подростков и молодежи, участвующих в профилактических программах, охваченных оздоровительными и спортивными формами досуга;
- пропаганда семейных ценностей;
- выявление и продвижение талантливой, способной и инициативной молодежи, создание условий для ее развития и самореализации, внедрение системы развивающих, ролевых, спортивных игр и конкурсов по профилям деятельности и интересам молодежи;
- развитие и популяризация в молодежной среде идей толерантности и содействия людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствование кадрового и информационного обеспечения молодежной политики, повышение информационной культуры молодежи.

3.1.1.5. Культура

Цель: сохранение и эффективное использование культурного потенциала муниципального образования городской округ "Новая Земля".

Основными целями является:
- создание условий для творческого развития детей, их самореализации и профессионального самоопределения;
- осуществление принципов дифференциации и преемственности в образовании;
- разработка и внедрение в общественную практику эффективной, научно обоснованной системы развития личности, адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры на основе исторических особенностей муниципального образования городской округ "Новая Земля".

Задачи:
- обеспечение сохранности историко-культурного наследия;
- создание благоприятных условий для обеспечения жителей Новой Земли библиотечными и музейными услугами.

3.1.1.6. Социальная поддержка населения

Цель: снижение негативного воздействия последствий экономического кризиса на положение социально уязвимых групп населения.

Задачи:
- установление дополнительной адресной социальной помощи различным категориям нуждающихся граждан;
- создание социальных условий для нормального развития детей и подростков.

3.1.2. Формирование комфортной среды жизнедеятельности

3.1.2.1. Обеспечение общественного порядка и законности, безопасности территории

Цель: повышение уровня безопасности граждан на территории муниципального образования.

Задачи:
- обеспечение надлежащего правопорядка и общественной безопасности на территории Новой Земли;
- профилактика правонарушений и преступлений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- организация работы по охране труда, обмен опытом по обеспечению условий труда, соответствующих требованиям безопасности;
- обеспечение безопасного движения транспортных средств;
- предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений в области дорожного движения.

3.1.2.2. Транспорт

Основными перевозчиками в МО ГО "Новая Земля" является муниципальное бюджетное учреждение "АвтоЭнергия". Учреждение предоставляет транспортные услуги населению (пассажирские перевозки, грузоперевозки).
Цель: создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа.

Задачи:
- развитие (совершенствование) автобусной маршрутной сети;
- оказание услуг легковых такси и грузоперевозок для населения;
- оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, мотоциклов, мопедов, снегоходов и др. транспортных средств.

3.1.2.3. Улучшение экологической ситуации

Цель: снижение влияния неблагоприятного экологического фактора на здоровье населения.

Задачи:
- совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления;
- благоустройство территории Новой Земли;
- повышение уровня экологического образования и воспитания населения Новой Земли.

3.1.2.4. Благоустройство территорий

Цель: создание условий для комфортного проживания жителей городского округа.
Основными задачами муниципального образования городской округ "Новая Земля" в области благоустройства являются комплексное развитие улично-дорожной сети, поддержание объектов внешнего благоустройства и систем жизнеобеспечения р.п. Белушья Губа и п. Рогачево, п. Северный в состоянии, обеспечивающем дорожную безопасность, а также повышение уровня благоустройства территорий, комплексное обследование, инвентаризация объектов.

3.2. Обеспечение безопасности населения

3.2.1. Предупреждение терроризма и экстремистской деятельности в МО ГО "Новая Земля"

Цель: противодействие терроризму и экстремистской деятельности на территории МО ГО "Новая Земля".

Задачи:
- обеспечение безопасности граждан на улицах и других общественных местах;
- охрана общественного порядка и общественной безопасности;
- предупреждение терроризма и экстремистской деятельности; выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению террористических актов и экстремистской деятельности;
- минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма;
- повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения граждан об угрозе террористических актов за счет технических средств контроля над ситуацией в общественных местах;
- оснащение дополнительной специальной техникой, имуществом, поисковыми и идентифицирующими системами подразделений правоохранительных органов, осуществляющих борьбу с терроризмом;
- укрепление технической оснащенности мест массового скопления граждан;
- совершенствование антитеррористической пропаганды.

3.2.2. Профилактика правонарушений в МО ГО "Новая Земля"

Цель: обеспечение безопасности граждан на территории МО ГО "Новая Земля"

Задачи:
- снижение уровня преступности на территории муниципального

Другие направления расходов	303	04	10	87099		2 589 540,00
Иные бюджетные ассигнования	303	04	10	8709900099	800	2 589 540,00
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			1 970 000,00
Прочие мероприятия	303	04	12	890		1 970 000,00
Другие направления расходов	303	04	12	89099		1 970 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	8909900099	200	1 970 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			660 000,00
Жилищное хозяйство	303	05	01			80 000,00
Ведомственная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании "Новая Земля"	303	05	01	108		80 000,00
Другие направления расходов	303	05	01	10899		80 000,00
Мероприятия по энерго сбережению	303	05	01	1089900030		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	1089900030	200	80 000,00
Благоустройство	303	05	03			580 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения	303	05	03	860		80 000,00
Другие направления расходов	303	05	03	86099		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	8609900021	200	80 000,00
Мероприятия по благоустройству территорий	303	05	03	8609900022		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	8609900022	200	500 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	303	07	00			33 757 784,22
Дошкольное образование	303	07	01			13 885 104,42
Бюджетные учреждения МО ГО "Новая Земля"	303	07	01	850		9 168 604,42
Другие направления расходов	303	07	01	85099		9 168 604,42
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	303	07	01	8509900099	600	9 168 604,42
Межбюджетные трансферты	303	07	01	910		4 716 500,00
Другие направления расходов	303	07	01	91099		4 716 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	303	07	01	9109978620	600	4 716 500,00
Общее образование	303	07	02			18 292 679,80
Бюджетные учреждения МО ГО "Новая Земля"	303	07	02	850		18 292 679,80
Другие направления расходов	303	07	02	85099		18 292 679,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	303	07	02	8509900099	600	18 292 679,80
Молодежная политика и оздоровление детей	303	07	07			430 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	303	07	07	101		180 000,00
Другие направления расходов	303	07	07	10199		180 000,00
Мероприятия в области молодежной политики, оздоровления и отдыха детей	303	07	07	1019900025		180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	1019900025	200	180 000,00
Меры социальной поддержки населения	303	07	07	1019900031		190 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	1019900031	200	190 000,00
Прочие расходы	303	07	07	1019900099		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	1019900099	200	60 000,00
Другие вопросы в области образования	303	07	09			1 150 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	303	07	09	101		1 000 000,00
Другие направления расходов	303	07	09	10199		1 000 000,00
Мероприятия в области молодежной политики, оздоровления и отдыха детей	303	07	09	1019900025		1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	09	1019900025	200	1 000 000,00
Ведомственная целевая программа "Дети Новой Земли"	303	07	09	102		90 000,00
Другие направления расходов	303	07	09	10299		90 000,00

20 № 50 (524)		Новоземельские вести			пятница, 04 декабря, 2015	
Мероприятия в области образования	303	07	09	1029900024		90 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	07	09	1029900024	300	25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	09	1029900024	200	65 000,00
Ведомственная целевая программа "Молодежь Севера"	303	07	09	107		60 000,00
Другие направления расходов	303	07	09	10799		60 000,00
Мероприятия в области образования	303	07	09	1079900024		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	09	1079900024	200	60 000,00
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	303	08	00			760 000,00
Культура	303	08	01			300 000,00
Прочие мероприятия	303	08	01	890		300 000,00
Другие направления расходов	303	08	01	89099		300 000,00
Мероприятия в сфере культуры	303	08	01	8909900023		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	8909900023	200	300 000,00
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	303	08	04			460 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	303	08	04	101		20 000,00
Другие направления расходов	303	08	04	10199		20 000,00
Мероприятия в области молодежной политики, оздоровления и отдыха детей	303	08	04	1019900025		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	1019900025	200	10 000,00
Мероприятия в сфере культуры	303	08	04	1019900023		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	1019900023	200	10 000,00
Ведомственная целевая программа "Дети Новой Земли"	303	08	04	102		325 000,00
Другие направления расходов	303	08	04	10299		325 000,00
Мероприятия в сфере культуры	303	08	04	1029900023		325 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	1029900023	200	325 000,00
Ведомственная целевая программа "Молодежь Севера"	303	08	04	107		115 000,00
Другие направления расходов	303	08	04	10799		115 000,00
Мероприятия в сфере культуры	303	08	04	1079900023		115 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	1079900023	200	115 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10	00			2 811 400,00
Социальное обеспечение населения	303	10	03			2 249 000,00
Прочие мероприятия	303	10	03	890		24 000,00
Публичные нормативные обязательства	303	10	03	89002		24 000,00
Мероприятия в области социальной политики	303	10	03	8900200031		24 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	8900200031	300	24 000,00
Ведомственная целевая программа "Здоровье северян"	303	10	03	101		125 000,00
Публичные нормативные обязательства	303	10	03	10102		125 000,00
Меры социальной поддержки населения	303	10	03	1010200031		125 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	1010200031	300	125 000,00
Ведомственная целевая программа "Дети Новой Земли"	303	10	03	102		2 100 000,00
Публичные нормативные обязательства	303	10	03	10202		2 100 000,00
Меры социальной поддержки населения	303	10	03	1020200031		2 100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	1020200031	300	2 100 000,00
Охрана семьи и детства	303	10	04			562 400,00
Межбюджетные трансферты	303	10	04	910		562 400,00
Публичные нормативные обязательства	303	10	04	91002		562 400,00
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	303	10	04	9100278650		562 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	10	04	9100278650	200	15 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	04	9100278650	300	547 000,00

пятница, 04 декабря, 2015		Новоземельские вести			25 № 50 (524)	
Физическая культура и спорт является средством воспитания здорового молодого поколения, поддержания работоспособности работающего населения. Приобретение широких слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом способствует изменению неблагоприятной ситуации, складывающейся с состоянием здоровья, в первую очередь, детей и подростков.	недостаточное соответствие условий хранения, переработки, утилизации и обезвреживания производственных и бытовых отходов современным экологическим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.		3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ			
2.2.4. Жилищно-коммунальное хозяйство	Основной целью является устойчивое развитие территории, обеспечение благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, обеспечение охраны и рационального использования мест проживания в интересах настоящего и будущего поколения. Основными задачами в сфере жилищно-коммунального хозяйства являются: организация содержания (обслуживания) объектов строительства, объектов благоустройства, инженерной инфраструктуры и коммуникаций; организация содержания муниципального жилищного фонда; организация благоустройства территории общего пользования в границах муниципального образования.		Муниципальное образование городской округ "Новая Земля" является нетипичным муниципальным образованием, которое формировалось, строилось и развивалось в существенной отдаленности от материка на территории Центрального полигона Российской Федерации. Основной целью реализации Программы является обеспечение устойчивого социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" в интересах населения на основе использования научно-технологического и промышленного потенциала предприятий и организаций Новой Земли. Внешняя среда, в которой предстоит реализовывать программу комплексного социально-экономического развития муниципального образования на 2016 - 2018 годы, характеризуется высоким динамизмом политических и экономических изменений в России. Данные изменения могут, как открывать новые возможности, так и оказывать негативное влияние на ее дальнейшее развитие. Из значимых глобальных тенденций положительное влияние на Архангельскую область в целом и, следовательно, на Новую Землю может оказать возрастание значимости развития северных территорий мира, связанное, в первую очередь, с развитием разведки и добычи полезных ископаемых на арктическом шельфе. Основные задачи социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016 - 2018 годы сгруппированы соответственно целям по направлениям (мероприятиям) Программы.			
2.2.5. Состояние окружающей среды и экологической безопасности	Управление в сфере охраны окружающей среды на территории муниципального образования городской округ "Новая Земля" осуществляется в соответствии с полномочиями, установленными федеральными законами, нормативными правовыми актами, законами Архангельской области, Уставом муниципального образования "Новая Земля". К вопросам местного значения отнесены: - организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа; - организация и проведение субботников совместно с населением, проживающим на территории МО ГО "Новая Земля". Наблюдения за радиационной обстановкой проводятся федеральными государственными учреждениями - "Войсковыми частями" - путем регулярного измерения на наблюдательных пунктах за мощностью экспозиционной дозы гамма-излучения на местности. Радиационная обстановка на территории Новой Земли остается спокойной, результаты не превышают среднегодовых значений на территории России.		3.1. Повышение качества жизни населения			
2.2.6. Правопорядок и безопасность дорожного движения. Профилактика правонарушений	Первостепенными задачами остаются обеспечение личной безопасности людей на улицах и других общественных местах, охрана общественного порядка, защита граждан от преступных и других посягательств, выявление, предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений. В целях безопасности дорожного движения ежегодно выполняются работы по замене и установке дорожных знаков на автодорогах, производятся ремонтные работы на дорогах и тротуарах для пешеходов. Ведется систематический контроль за освещением на дорогах. Основные усилия направлены на сокращение количества дорожно-транспортных происшествий, на наиболее эффективное обеспечение защиты законных прав и интересов участников дорожного движения, на обеспечение безопасности детей на пешеходных переходах вблизи образовательных учреждений. Реализация мероприятий по безопасности дорожного движения, правопорядку и профилактике правонарушений осуществляется в рамках муниципальной программы "Профилактика правонарушений в муниципальном образовании "Новая Земля".		3.1.1. Всестороннее развитие личности на основе улучшения качества, доступности и разнообразия услуг в сфере образования, культуры и спорта			
			3.1.1.1. Физическая культура и спорт			
			Цель: укрепление здоровья населения. Задачи: - развитие инфраструктуры спорта; - пропаганда и популяризация массового и профессионального спорта; - формирование у населения устойчивой мотивации к физической активности и здоровому образу жизни; - повышение удельного веса населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.			
			3.1.1.2. Образование			
			Цель: создание механизма устойчивого развития муниципальной системы образования, обеспечивающего равные права граждан на получение качественного образования. Задачи: - обеспечение современного качества дошкольного и дополнительного образования и создание условий для повышения его доступности; - обеспечение преемственности дошкольного и дополнительного образования; - повышение воспитательного потенциала муниципальной системы образования; - развитие материально-технической базы учреждений образования, активное внедрение информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс.			
			3.1.1.3. здравоохранение			
			Цель: повышение доступности и качества медицинской помощи, улучшение состояния здоровья, сокращение заболеваемости и травматизма, формирование здорового образа жизни граждан, проживающих на территории МО ГО "Новая Земля". Этому соответствуют как основные направления, так и конкретные мероприятия: - модернизация системы обязательного медицинского страхования; - совершенствование системы оказания медицинской помощи; - улучшение профилактической направленности;			
			2.3. Основные проблемы социально-экономического развития муниципального образования			
			Основные проблемы социально-экономического развития муниципального образования обусловлены спецификой месторасположения, отдаленностью от материка, отсутствием развитой инфраструктуры и необходимых ресурсов для ее создания, функционирования и развития. Попрежнему остается серьезной проблемой кадровый дефицит "узких" специалистов в области медицины, а также			

2.1.10. Потребительский рынок

Потребительский рынок характеризуется тремя основными показателями:
 - оборот розничной торговли;
 - оборот общественного питания;
 - объем платных услуг населению.
 Потребительский спрос в значительной степени удовлетворяется за счет организованной торговой деятельности вследствие объединения и укрупнения предприятий. В период 2014-2015 гг. в МУП ТД "Причал" постоянное увеличивается ассортимент товаров в торговых отделах: в широком ассортименте представлены разнообразные изделия с символической предпринятия, которые пользуются спросом населения; в отделе "Золотая рыбка" значительно увеличился объем украшений и изделий из серебра и золота. Также широким спросом пользуется изготовление хлебобулочных и кондитерских изделий. В структуре расходов домашних хозяйств (на платные услуги) большая часть затрат приходится на оплату "обязательных" видов услуг, таких как жилищно-коммунальные, транспортные услуги, отдельные виды бытовых услуг. В периоды 2014-2015 годов рост объема платных услуг обуславливается преимущественно динамикой роста тарифов и цен на услуги естественных монополий.

2.2. Социальная сфера

2.2.1. Развитие образования

Система дошкольного образования является первой ступенью в системе непрерывного образования. Одним из приоритетов социальной политики в области дошкольного образования в муниципальном образовании городской округ "Новая Земля" является доступность в получении качественного дошкольного воспитания и образования. Важным шагом в обеспечении этого приоритета является массовый охват детей дошкольным образованием. Система дошкольного образования насчитывает два учреждения: из них одно - муниципальное (МБДОУ Детский сад "Умка", одно - ведомственное (ФКДОУ Детский сад № 47 МО РФ).

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детском саду "Умка" в 2013 году открыта группа на 15 дополнительных мест. В 2015 году общая численность детей от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования, составила 143 человека.

С целью расширения доступности услуг дошкольного образования и в связи с отменой компенсации родительской платы для детей из семей военнослужащих, администрацией муниципального образования городской округ "Новая Земля" с 2012 года сохранены меры социальной поддержки всех категорий детей в части оплаты за содержание в детском саду. Размер платы компенсации части родительской платы для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, установлен в размере 70% фактического содержания, имеющих двух детей - 50%, одного ребенка - 20% фактического содержания.

Для решения задач, поставленных Правительством РФ по полной ликвидации очередности при устройстве детей в детские сады, составлена поэтапная программа ликвидации дефицита мест в дошкольных образовательных учреждениях. В 2013 году открыта группа на 15 дополнительных мест, а в 2016 г. планируется открытие новой группы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад "Умка". МБОУ ДОД ШДТ "Семицветик" ведет работу в области дополнительного образования детей. Ведущими ценностями приоритетами системы дополнительного образования детей сегодня являются: демократизация учебно-воспитательного процесса; формирование здорового образа жизни; саморазвитие личности; создание условий для педагогического творчества; открытость системы; создание нового поколения учебно-программного и методического обеспечения; системное развитие на основе информационных технологий; поиск, поддержка и развитие детской творческой одаренности. Результаты по реализации поставленных задач позволяют говорить об определенном продвижении в совершенствовании научно-методического сопровождения профессионального развития кадров в сфере воспитания и дополнительного образования детей. Наблюдается системный подход в осуществлении образовательными учреждениями воспитательной деятельности. К решению проблем воспитания подключены как педагоги, так и родители. В сентябре 2015 года открыта 2 группа для детей дошкольного

возраста в студии раннего развития "Маленькая школа". В 2015 году в среднем 160 детей посещают классы по дополнительному образованию. Ежегодно в муниципальных учреждениях дополнительного образования создаются условия для реализации образовательных программ, а также ведомственных целевых программ, таких как: "Здоровье северян", "Дети Новой Земли", где затронуты основные направления в формировании здорового образа жизни детей.

2.2.2. Развитие культуры

Ввиду особенности расположения муниципального образования развитие культуры представлено двумя учреждениями: муниципальным (МБОУ ДОД ШДТ "Семицветик") и ведомственным (Гарнизонный дом офицеров). В МБОУ ДОД ШДТ "Семицветик" действуют классы:

- фортелиано;
- вокала;
- ТО "Театр и мы";
- пресс-центр "Семицветик плюс";
- технического моделирования;
- рукоделия;
- английского языка для дошкольников;
- углубленного изучения английского языка;
- студия раннего развития "Маленькая школа" на 2 группы;
- изостудия "Палитра";
- ритмики и танца (7 возрастных групп);
- фитнес - "Малыш и мама";
- аэробики;
- пользователей ПК при Интернет классе;
- куксинкай карате.

Ежегодно ведется работа по улучшению материально-технической базы учреждения. С ноября 2014 года открыт молодежный центр при МБОУ ДОД ШДТ "Семицветик". На базе молодежного центра действуют: секция тенниса, стрелковая секция, компьютерный класс, детский досуговый класс.

В помещении молодежного центра установлено необходимое оборудование. Современной техникой оборудованы места, как для работников, так и для комфортного пребывания посетителей. Оборудована комната отдыха (кинотеатр) с большой плазменной панелью, музыкальным кинотеатром, игровыми приставками, мягкой мебелью, камин, журнальные столиками с шахматами и нардами. Большое внимание уделено спортивному направлению, приобретено оборудование для спортивного зала: складные теннисные столы, которые легко можно убрать, освободив зал для занятия танцами. Для посетителей всех возрастов приобретен интерактивный лазерный 3D-тир "Рубин" и мультимедийный страйкбольный тир.

На базе молодежного центра проводятся праздничные мероприятия, посвященные памятным датам с участием детей всех возрастов, мастер классы: "Необычные идеи" где обучают детей создавать букеты из конфет, плести косы, создавать цветы из ткани, "Народные промыслы северных народов". Ежемесячно проводятся мероприятия по тематике: "Я за чаем не скучаю", "День именинника", танцевальные вечера отдыха для детей младшего и среднего звена.

2.2.3. Состояние физкультуры и спорта

В МО ГО "Новая Земля" приоритетное внимание уделяется вопросам повышения эффективности физического воспитания, развитию спортивных мероприятий среди населения. На сегодняшний день в распоряжении физкультурников 1 стадион (ведомственный), 1 спорткомплекс с бассейном и тренажерным залом (ведомственный), открытая хоккейная площадка, два спортивных зала в помещениях средней школы. Оборудованы спортивные уголки в помещениях для личного состава по призыву, кабинет реабилитационной физкультуры в военно-морском госпитале.

Продолжает наблюдаться рост интереса всех слоев населения к занятиям физической культурой и спортом.

В соответствии с муниципальной программой "Дети Новой Земли", "Молодежь Севера" в 2015 году на базе средней школы, спортивного комплекса, муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей школы детского творчества "Семицветик", гарнизонном доме офицеров, в воинских частях среди личного состава по призыву в спортивные-массовых мероприятиях по футболу, волейболу, баскетболу, бегу, куксинкай карате, настольному теннису и т.д., а также в праздничных спортивных состязаниях среди детей школьного возраста и молодежи приняли участие более 600 человек.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	303	11	00			30 000,00
Массовый спорт	303	11	02			30 000,00
Ведомственная целевая программа "Молодежь Севера"	303	11	02	107		30 000,00
Другие направления расходов	303	11	02	10799		30 000,00
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	303	11	02	1079900029		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	1079900029	200	30 000,00
Совет депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля"	303					4 537 474,53
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			4 537 474,53
Обеспечение деятельности Совета депутатов МО ГО "Новая Земля"	303	01	03	810		4 537 474,53
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	81001		4 537 474,53
Центральный аппарат	303	01	03	8100100002		4 537 474,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	03	8100100002	100	4 106 234,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	8100100002	200	431 240,00
Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования городской округ "Новая Земля"	303					3 574 885,71
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	303	01	06			3 574 885,71
Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии МО ГО "Новая Земля"	303	01	06	820		3 574 885,71
Содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	06	82001		3 574 885,71
Центральный аппарат	303	01	06	8200100003		3 574 885,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	06	8200100003	100	3 353 371,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	06	8200100003	200	221 514,00
ВСЕГО						103 124 173,65

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Двадцать вторая сессия

30 ноября 2015 г. № 224
Об утверждении Программы социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016-2018 годы

Руководствуясь требованием подпункта 4 пункта 2 статьи 24 Устава муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Программу социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016-2018 годы.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2016 года.

Глава муниципального образования "Новая Земля" Ж.К. Мусин

Председатель Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" Л.В. Марач

Утверждена решением Совета депутатов МО "Новая Земля" от 30.11.2015 № 224

ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
НА 2016 - 2018 ГОДЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Паспорт
Программы социально-экономического развития
муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016 - 2018 годы

Наименование Программы	Программа социально-экономического развития муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016 - 2018 годы (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 6.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Постановление администрации МО ГО «Новая Земля» от «23» октября 2015г. № 28 "Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования городской округ "Новая Земля" на 2016 год и среднесрочную перспективу"
Основные разработчики Программы	Администрация МОГО «Новая Земля»

(обнародовано) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования "Новая Земля" для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального образования "Новая Земля". Такое опубликование (обнародование) производится Советом депутатов в случае, если конференция граждан (собрание делегатов) была назначена по инициативе населения, либо органом местного самоуправления, выступившим инициатором проведения конференции граждан (собрания делегатов).

4.4. Обращения, принятые конференцией граждан (собранием делегатов), подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования "Новая Земля", к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в срок не позднее тридцати календарных дней со дня получения обращения.

Принятое конференцией граждан (собранием делегатов) решение об избрании лиц, уполномоченных представлять её во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования "Новая Земля", учитывается соответствующим органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления в своей деятельности.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Десятая сессия**

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г.

№ 118

О награждении граждан наградами муниципального образования городской округ "Новая Земля"

Руководствуясь пунктом 7.3. Положения "О наградах муниципального образования городской округ "Новая Земля" от 28.09.2007 № 387 (в ред. решения Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля" от 21.12.2009 № 173, от 05.12.2011 № 311), и протоколом общественной комиссии по почетным званиям и наградам муниципального образования городской округ "Новая Земля" от 25.10.2013 № 14, от 01.11.2013 № 15, от 05.11.2013 № 16, от 12.11.2013 № 17, от 14.11.2013 № 18,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

- Наградить следующих граждан:
 - 1.1. Конины Сергея Павловича почетным знаком "За заслуги перед Новой Землей".
 - 1.2. Кузьмина Александра Александровича почетным знаком "За заслуги перед Новой Землей".
 - 1.3. Нефёдова Александра Николаевича почетным знаком "Ветерану Новой Земли".
 - 1.4. Остапчук Андрея Васильевича почетным знаком "Ветерану Новой Земли".
 - 1.5. Польскую Светлану Викторовну почетным знаком "Ветерану Новой Земли".
 - 1.6. Соболева Дмитрия Алексеевича почетным знаком "За заслуги перед Новой Землей".
 - 1.7. Танасийчук Василия Васильевича почетным знаком "За заслуги перед Новой Землей".
 - 1.8. Чёрного Сергея Илларионовича почетным знаком "Ветерану Новой Земли".
 - 1.9. Шевченко Александра Ивановича почетным знаком "Ветерану Новой Земли".
- Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования "Новая Земля"

Ж.К. Мусин

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Л.В. Марач

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"
(четвертого созыва)
Десятая сессия**

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г.

№ 69/06-01

О внесении изменений и дополнений в Положение "О порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальных служащих в Совете депутатов муниципального образования "Новая Земля", и членов их семей на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования"
от 05.04.2013 № 50/06-01

В соответствии с частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Уставом муниципального образования "Новая Земля", учитывая Указ Губернатора Архангельской области от 06.06.2013 № 70-у (ред. от 18.07.2013) "Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Архангельской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

- Внести в Положение "О порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Совете депутатов муниципального образования "Новая Земля", и членов их семей на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования" от 05.04.2013 № 50/06-01 следующие изменения и дополнения:
 - 1.1. в наименовании и по тексту Положения после слова "доходах" дополнить словом "расходах";
 - 1.2. пункт 2 изложить в следующей редакции: "2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:";
 - 1.3. пункт 2 дополнить подпунктом "г" следующего содержания: "г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.";
 - 1.4. Положение дополнить новым пунктом 2.1. следующего содержания: "2.1. Сведения, предусмотренные подпунктами "а" - "в" пункта 2 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Положению, а сведения, предусмотренные подпунктом "г" пункта 2 настоящего Положения, - в произвольной форме";
 - 1.5. Положение дополнить новым пунктом 3.1. следующего содержания: "3.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения муниципальными служащими должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.";
 - 1.6. пункт 4 изложить в следующей редакции:

6. Не предоставлять в 2014 году налоговых кредитов, отсрочек и рассрочек по уплате налогов и сборов и других обязательных платежей, зачисляемых в местный бюджет.

7. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2014 год по разделам, подразделам функциональной классификации расходов бюджетов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

8. Неиспользуемые объемы финансирования местного бюджета на 2014 год прекращают свое действие 31 декабря 2014 года.

9. Установить, что исполнение местного бюджета по расходам осуществляется через лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Архангельску.

10. Администрация муниципального образования городской округ "Новая Земля" в ходе исполнения решения Совета депутатов муниципального образования "О местном бюджете на 2014 год" вправе вносить изменения в:

- ведомственную структуру расходов местного бюджета - в случае передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - при передаче органу местного самоуправления в порядке межбюджетных отношений средств на осуществление отдельных государственных полномочий;

- функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - в случае обращения изыскания на средства местного бюджета на основании исполнительных листов судебных органов;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - на суммы целевых безвозмездных перечислений, предоставляемых местному бюджету из федерального и областного бюджетов;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - в случае образования в ходе исполнения местного бюджета экономики по отдельным статьям экономической классификации расходов.

- в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, Архангельской области и решением Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля".

11. Утвердить распределение Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из местного бюджета на 2014 год, согласно приложению № 5.

12. Запретить администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля" в 2014 году принимать долговые обязательства муниципального образования, в том числе предоставлять муниципальные обязательства.

13. Установить на 01 января 2014 года отсутствие муниципального долга по долгам обязательствам муниципального образования, в том числе отсутствие обязательств муниципального образования по муниципальным гарантиям.

14. Установить, что заключение и оплата бюджетными учреждениями договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической структурами расходов местного бюджета и с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств. Принятые бюджетными

учреждениями обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет местного бюджета на текущий год.

Администрация муниципального образования городской округ "Новая Земля" обеспечивает учет обязательств, подлежащих исполнению за счет местного бюджета учреждениями, финансируемыми из местного бюджета путем предоставления субсидий на выполнение муниципального задания.

15. Назначить администратором поступлений доходов, осуществляющих контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, а также пеней и штрафов по ним, поступающих в бюджет МО ГО "Новая Земля" с присвоением следующих кодов:

303 - Администрация МО ГО "Новая Земля". Закрепить источники доходов бюджета МО ГО "Новая Земля" за администраторами поступлений доходов согласно приложению № 6.

16. Нормативные правовые акты, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2014 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих изменений в настоящем решении.

17. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2014 год утверждена в приложении № 7.

18. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2014 года.

19. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального образования "Новая Земля"

Ж.К. Мусин

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Л.В. Марач

Наименование показателя	К О Д Ы классификации источников финансирования дефицитов бюджетов						сумма, руб		
	Администратор	Группа	Подгруппа	Статья		Классификация операций сектора государственного управления			
				Постатейная	Элемент				
1					2		6		
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ									
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	303	01	05	02	01	00	0090	000	9 468 248,81
Увеличение остатков средств бюджетов	303	01	05	02	01	00	0090	500	-103 631 216,57
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	303	01	05	02	01	00	0090	500	-103 631 216,57
Увеличение прочих остатков денежных средств в бюджетах городских округов	303	01	05	02	01	04	0000	510	-103 631 216,57
Уменьшение остатков средств бюджетов	303	01	05	02	01	00	0090	600	113 099 465,38
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	303	01	05	02	01	00	0090	600	113 099 465,38
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	303	01	05	02	01	04	0000	610	113 099 465,38
ВСЕГО источников финансирования	303	00	00	00	00	0000	000		9 468 248,81

Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства Оператора. А также имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку в течение 10 (десяти) календарных дней.

Почтовый адрес _____

Номер контактного телефона _____
" ____ " _____ 20__ г.

(ФИО) _____ (подпись)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" ____ " _____ 20__ г.

(ФИО) _____ (подпись)

* Подчеркнуть нужно
** Персональные данные на обратившихся граждан определяются по роду деятельности Совета депутатов

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
МО «Новая Земля»
от 18.11.2013 № 74/06-01

ПЕРЕЧЕНЬ

лиц, имеющих право доступа к персональным данным работников Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования «Новая Земля»

№ п/п	Должность	Перечень персональных данных, к которым допущен работник
1	-председатель Совета; -заместитель председателя Совета; -консультант юрист Совета; -ведущий специалист Совета;	Фамилия, имя, отчество, информация о смене фамилии, имени, отчества, пол, год, месяц и дата рождения, место рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан), место и дата регистрации, место жительства, номера телефонов (домашний, мобильный), семейное положение, состав семьи, военный билет (приписное свидетельство), сведения о наличии детей, их возрасте, месте работы (учебы), сведения об образовании, трудовая книжка и сведения, содержащиеся в ней, выскания, ИНН, СНИЛС, страховой полис (ОМС), наличие и группа инвалидности, наличие судимостей, социальные льготы
2	администрация муниципального образования «Новая Земля» в рамках Договора о бухгалтерском обслуживании централизованной бухгалтерий администрации муниципального образования «Новая Земля» Совета депутатов муниципального образования «Новая Земля» от 01.01.2006 № 4 (с изменениями и дополнениями);	Фамилия, имя, отчество, информация о смене фамилии, имени, отчества, пол, год, месяц и дата рождения, место рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан), место и дата регистрации, место жительства, семейное положение, состав семьи, сведения о наличии детей, их возрасте, месте работы (учебы), сведения об образовании, трудовая книжка и сведения, содержащиеся в ней, выскания, ИНН, СНИЛС, страховой полис (ОМС), наличие и группа инвалидности, социальные льготы

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертого созыва) Одиннадцатая сессия

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2013 г. № 75/06-01

О повестке дня одиннадцатой сессии Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

В соответствии с Уставом муниципального образования "Новая Земля", Регламентом Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

Утвердить следующую повестку дня одиннадцатой сессии Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля":

1. О местном бюджете на 2014 год, второе чтение. Докладчик: Бочкарева О.В. - начальник отдела экономики и финансов администрации.
2. Об утверждении структуры администрации муниципального образования городской округ "Новая Земля". Докладчик: Мусин Ж.К. - глава муниципального образования.
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля". Докладчик: Кравцов Р.В. - консультант-юрист Совета депутатов.
4. О награждении граждан наградами муниципального образования городской округ "Новая Земля". Докладчик: Марач Л.В. - заместитель председателя Совета депутатов.

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" Л.В. Марач

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертого созыва) Одиннадцатая сессия

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2013 г. № 119

О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ НА 2014 ГОД

В соответствии с требованием подпункта 2 пункта 2 статьи 24 Устава муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить местный бюджет на 2014 год по расходам в сумме 113 099 465,38 рублей и доходам в сумме 103 631 216,57 рублей.
2. Установить предельный размер дефицита местного бюджета в сумме 9 468 248,81 рублей. Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2013 год согласно приложению № 1 к настоящему решению.
3. Определить, что при поступлении из областного бюджета субвенций, субсидий, дотаций сверх или ниже сумм, указанных в приложении № 3 к настоящему решению, параметры местного бюджета, утвержденные пунктом 2 настоящего решения, подлежат уточнению.
4. Установить, что доходы местного бюджета на 2014 год формируются за счет:
 - отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 3 областного закона № 78-6-ОЗ от 22.10.2009 года "О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений", по соответствующим налогам, согласно приложению № 2;
 - местных налогов и сборов;
 - неналоговых доходов;
 - безвозмездных и безвозвратных перечислений.
5. Учьсть в местном бюджете на 2014 год поступление доходов в суммах согласно приложению № 3 к настоящему решению.

"4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими в целях уточнения ранее представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежат размещению на официальных сайтах в течение 14 рабочих дней со дня их принятия";

1.7. в подпункте "а" пункта 6 слова "в трехдневный срок" заменить словами "в течение трех рабочих дней";

1.8. в подпункте "б" пункта 6 слова "в семидневный срок" заменить словами "в течение семи рабочих дней";

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" Л.В. Марач

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертого созыва) Десятая сессия

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г. № 70/06-01

О внесении изменений и дополнений в Положение "О статусе депутата Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля" от 29.10.2010 № 236 (в редакции от 17.12.2012 № 70, от 13.02.2013 № 76)

Руководствуясь законом Архангельской области от 24.06.2009 № 37-4-ОЗ "О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области", п. 3 ст. 28 Устава муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение "О статусе депутата Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля" от 29.10.2010 № 236 (в редакции от 17.12.2012 № 70, от 13.02.2013 № 76) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:
"1. Депутат Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", осуществляет свои полномочия на непостоянной основе; за счет средств местного бюджета муниципального образования "Новая Земля" ему гарантируются:

- 1) освобождение депутата Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", работающего по трудовому договору (служебному контракту), от работы с сохранением места работы (должности) на время осуществления полномочий депутата. Порядок, случаи и сроки освобождения депутата Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от работы определяется решением Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля".
- 2) вознаграждение депутату Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", работающему по трудовому договору (служебному контракту), за время осуществления полномочий депутата в размере среднего заработка по месту работы в порядке, определенном решением Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля";
- 3) транспортное обслуживание в порядке и размерах, установленных решением Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля";
- 4) возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" для участия в его деятельности и обратно, расходов по найму жилого помещения в период участия в деятельности Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", расходов на выплату суточных, а также возмещение расходов на проезд от места жительства до места, определенного Советом депутатов муниципального образования "Новая Земля" для исполнения поручений Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", расходов по найму жилого помещения в период исполнения

поручений Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и расходов на выплату суточных;

5) включение времени осуществления полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" в трудовой стаж, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) выплата компенсации за осуществление полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", не превышающей ежемесячно одного должностного оклада муниципального служащего, имеющего наименьший должностной оклад. Размер, условия и порядок выплаты компенсации за осуществление полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" определяются решением Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля";

1.2. пункты 2-4 статьи 4 исключить.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" Л.В. Марач

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертого созыва) Десятая сессия

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г. № 71/06-01

О проекте решения Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля"

Совет депутатов РЕШАЕТ:

Принять проект решения Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Новая Земля" в первом чтении.

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" Л.В. Марач

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертого созыва) Десятая сессия

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г. № 72/06-01

Об утверждении Положения "Об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", учитывая Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", закон Архангельской области от 29.10.2012 № 562-34-ОЗ "Об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов Архангельской области", руководствуясь Уставом муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение "Об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля".
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте

городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" Л.В. Марач

Утверждено:
Решением Совета депутатов
МО "Новая Земля"
от 18 ноября 2013 г. № 72/06-01

**ПОЛОЖЕНИЕ
Об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения общественного обсуждения проектов решений Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля", носящих нормативный характер и затрагивающих права и свободы человека и гражданина, основные направления социально-экономического развития муниципального образования "Новая Земля" либо представляющих общественный интерес и имеющих особую социальную значимость (далее - проект).
2. Правовую основу общественного обсуждения составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав муниципального образования "Новая Земля", настоящее Положение и иные нормативные правовые акты муниципального образования "Новая Земля", принимаемые в соответствии с настоящим Положением.
3. Нормы настоящего Положения не должны толковаться как отрицание или умаление возможности граждан обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.
4. Общественное обсуждение проектов проводится в целях:
 - выявления и учёта мнения общественности;
 - подготовки предложений и рекомендаций;
 - информирования населения муниципального образования "Новая Земля".
5. Принципами общественного обсуждения являются:
 - 1) равенство прав граждан на участие в общественном обсуждении, свобода их участия в общественном обсуждении;
 - 2) объективность и ясность общественного обсуждения;
 - 3) обязательность рассмотрения предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения;
 - 4) обоснованность решений, принимаемых по результатам общественного обсуждения.
6. Общественное обсуждение проектов проводится в форме:
 - размещения их на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), или в средствах массовой информации;
 - обсуждения в общественных советах муниципального образования "Новая Земля";
 - обсуждения в организациях и общественных объединениях;
 - проведения опросов населения или организации бесплатной "горячей линии" по телефону.
7. На общественное обсуждение выносятся проекты, получившие положительное правовое заключение постоянной депутатской комиссии по законности (далее - депутатская комиссия), которые оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования "Новая Земля", права и законные интересы значительного числа граждан, проживающих в муниципальном образовании "Новая Земля", и (или) имеющие общественное значение.
8. Настоящее Положение не применяется к нормативным правовым актам Совета депутатов, по проектам которых в соответствии с действующим законодательством обязательно проведение публичных слушаний.
9. Вынесение проекта на общественное обсуждение осуществляется его разработчиком в соответствии с поручением рабочей группы созданной при Совете депутатов

- муниципального образования "Новая Земля" (далее - Рабочая группа).
- Разработчик проекта направляет в Рабочую группу предложение о вынесении проекта на общественное обсуждение с указанием формы общественного обсуждения, срока его проведения и сведений о должностном лице, ответственном за организацию общественного обсуждения (далее - ответственное лицо). Одновременно направляются проект, пояснительная записка к нему, правовое заключение депутатской комиссии на проект. В течение 15 календарных дней со дня поступления предложения Рабочая группа даёт мотивированное заключение о вынесении (либо о невынесении) проекта на общественное обсуждение. Заключение о вынесении проекта на общественное обсуждение должно содержать:
 - сведения о сроке проведения общественного обсуждения, который должен составлять не менее 14 календарных дней и не более 60 календарных дней;
 - план проведения общественного обсуждения;
 - сведения о форме общественного обсуждения.
 Вынесение проекта на общественное обсуждение осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня получения заключения Рабочей группы.
10. При общественном обсуждении проекта на официальном сайте и в средствах массовой информации размещаются:
 - 1) текст проекта и пояснительная записка к нему;
 - 2) информация о сроках и порядке направления замечаний и предложений по проекту;
 - 3) информация о продолжительности проведения общественного обсуждения;
 - 4) информация разработчика проекта о целях, сути и предполагаемых последствиях принятия проекта.
 Разработчик проекта должен обеспечить гражданам, принимающим участие в общественном обсуждении проекта, возможность ознакомления с поступившими на соответствующий сайт замечаниями и предложениями по проекту посредством размещения на сайте поддерживаемой в актуальном состоянии сводки замечаний и предложений с указанием позиции разработчика проекта.
11. В целях проведения общественного обсуждения проекта в рабочих группах разработчик проекта направляет проект в соответствующую рабочую группу, указывая срок и способ представления замечаний и предложений.
12. При проведении общественного обсуждения в организациях и общественных объединениях замечания и предложения по проекту могут направляться в письменном виде в адрес разработчика проекта.
13. Проведение опросов населения по проекту осуществляется посредством выборочных социологических опросов представителей различных групп и слоев населения или посредством размещения форм опросов в электронной форме на официальном сайте с указанием срока проведения опроса. При проведении общественного обсуждения посредством бесплатной "горячей линии" по телефону разработчик проекта информирует население муниципального образования "Новая Земля" об общественном обсуждении проекта путём распространения информационно-материалов, указывая сведения о месте размещения проекта и сроке работы бесплатной "горячей линии" по телефону. Информация о работе бесплатной "горячей линии" по телефону распространяется через печатные средства массовой информации, размещается на официальном сайте, а также на информационных стендах в помещениях органов местного самоуправления муниципального образования "Новая Земля". Организация проведения опросов населения и работы бесплатной "горячей линии" по телефону обеспечивается разработчиком проекта.
14. В течение 7 календарных дней со дня завершения общественного обсуждения проекта ответственное лицо, назначенное Рабочей группой, анализирует и систематизирует полученные замечания и предложения, учитывает их при доработке проекта и готовит доклад о результатах общественного обсуждения проекта с мотивированным обоснованием необходимости принятия либо отклонения каждого поступившего замечания или предложения.
15. Доклад о результатах общественного обсуждения входит в состав обязательных документов, представляемых в депутатскую комиссию для проведения анализа документов на предмет их готовности к направлению на рассмотрение в Совет депутатов.
16. Результаты общественного обсуждения проекта носят рекомендательный характер.
17. Принятый нормативный правовой акт Совета депутатов, прошедший процедуру общественного обсуждения, и доклад о результатах общественного обсуждения проекта подлежат размещению на официальном сайте и в газете "Новоземельские

Приложение 1
к Положению обработки персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных работника Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"**

Я, _____,
проживающий(ая) по адресу _____,
паспорт серия _____, номер _____, выдан _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", подтверждаю свое согласие на обработку Советом депутатов, расположенным по адресу: 163055, Архангельская область, г. Архангельск-55, ул. Советская, д. 16 (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих*: фамилию, имя, отчество, информацию о смене фамилии, имени, отчества, пол, год, месяц и дату рождения, место рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), данные о наличии заграничного паспорта, водительского удостоверения, сведения о месте и дате регистрации, место жительства, номера телефонов (домашний, мобильный), семейное положение, состав семьи, отношение к военной обязанности, воинское звание, род войск, данные военного билета, принисного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет и прохождении службы в Вооруженных Силах, сведения о наличии детей, их возрасте, месте работы (учебы), о полученном профессиональном и дополнительном образовании (наименование образовательного учреждения; специальность и квалификация по документу об образовании; о квалификации, наличии специальных знаний; наименование документа об образовании, его серия и номер, номер, кем и когда выдан), данные трудовой книжки и сведения, содержащиеся в ней (сведения о продолжительности общего трудового стажа, страхового стажа, непрерывного стажа и др.), сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, по отпускам и командировкам, об аттестации, высказании, а также анкеты, автобиографию, рекомендации, характеристики, ИНН, СНИЛС, страхового полиса (ОМС), сведения о заработной плате, включая все выплаты, наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению, судимостей, социальных льгот необходимых Оператору при условии, что обработка персональных данных осуществляется строго лицом, уполномоченным на осуществление работы с персональными данными, обязанным сохранять служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая получение (сбор), хранение, комбинирование, передачу, систематизацию, накопление, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в локальную электронную базу данных, включения в списки (реестр) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Оператор имеет право на передачу персональных данных по корпоративным каналам передачи данных, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиты от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять служебную тайну.

Настоящее согласие дано мной на срок до _____.**
Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства Оператора. А также имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку в течение 10 (десяти) календарных дней.

Почтовый адрес _____,
Номер контактного телефона _____,
" _____ 20__ г.

(ФИО) _____ (подпись) _____

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" _____ 20__ г.

(ФИО) _____ (подпись) _____

* Подчеркнуть нужное
** Персональные данные на работника Совета депутатов хранятся 75 лет, на работника по договору могут ограничиваться сроком заключения договора

Приложение 2
к Положению обработки персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных гражданина, обратившегося в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля"**

Я, _____,
проживающий(ая) по адресу _____,
паспорт серия _____, номер _____, выдан _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", подтверждаю свое согласие на обработку Советом депутатов, расположенным по адресу: 163055, Архангельская область, г. Архангельск-55, ул. Советская, д. 16 (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих*: фамилию, имя, отчество, информацию о смене фамилии, имени, отчества, пол, год, месяц и дату рождения, место рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), сведения о месте и дате регистрации, место жительства, номера телефонов (домашний, мобильный), адрес электронной почты, семейное положение, состав семьи, данные военного билета, принисного свидетельства, сведения о наличии детей, их возрасте, месте работы (учебы), сведения об образовании, данные трудовой книжки и сведения, содержащиеся в ней, а также высказание, ИНН, СНИЛС, страхового полиса (ОМС), наличие и группа инвалидности, наличие судимостей, социальных льгот необходимых Оператору при условии, что обработка персональных данных осуществляется строго лицом, уполномоченным на осуществление работы с персональными данными, обязанным сохранять служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая получение (сбор), хранение, комбинирование, передачу, систематизацию, накопление, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в локальную электронную базу данных, включения в списки (реестр) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Оператор имеет право на передачу персональных данных по корпоративным каналам передачи данных, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиты от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять служебную тайну.

Настоящее согласие дано мной на срок до _____.**
Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес

- 6.1.1. председатель Совета;
 6.1.2. заместитель председателя Совета;
 6.1.3. консультант - юрист Совета;
 6.1.4. ведущий специалист Совета;
 6.1.5. администрация муниципального образования "Новая Земля" в рамках Договора о бухгалтерском обслуживании централизованной бухгалтерией администрации муниципального образования "Новая Земля" Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 01.01.2006 № 4 (с изменениями и дополнениями);
 6.1.6. сам субъект персональных данных.
 6.2. Уполномоченные лица, получившие персональные данные субъекта персональных данных, могут использовать данные сведения лишь в целях, для которых они сообщены.
 6.3. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у оператора, субъекты персональных данных имеют право на:
 1) полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
 2) свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
 3) определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
 4) доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
 5) требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований федерального законодательства. При отказе оператора исключить или исправить персональные данные субъекта персональных данных он имеет право заявить в письменной форме оператору о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера оператор имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
 6) требование об извещении оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта персональных данных, обо всех проведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
 7) обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия оператора при обработке и защите его персональных данных;
 8) получать от оператора:
 - сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
 - перечень обрабатываемых персональных данных и источников их получения;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе их хранения;
 - сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.
 6.4. Копировать и делать выписки персональных данных субъекта персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения оператора.
 6.5. Все уполномоченный лица, связанные с обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных субъекта персональных данных.
 6.6. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении 75-летнего срока их хранения, если иное не определено действующим законодательством.

7. Защита персональных данных

- 7.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.
 7.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.
 7.3. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности,

- достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности компании.
 7.4. Защита персональных данных субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена оператором, осуществляющими обработку информации.
 7.5. "Внутренняя защита".
 7.5.1. Основным виновником несанкционированного доступа к персональным данным является, как правило, персонал, работающий с документами и базами данных. Регламентация доступа персонала к конфиденциальным сведениям, документам и базам данных входит в число основных направлений организационной защиты.
 7.5.2. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных субъекта персональных данных необходимо соблюдать ряд мер:
 - знание работниками Совета требований нормативно - методических документов по защите информации и сохранении тайны;
 - наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
 - определение и регламентация лиц, имеющих право доступа (входа) в помещение, в котором находится вычислительная техника;
 - организация порядка уничтожения информации;
 - воспитательная и разъяснительная работа по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;
 7.6. "Внешняя защита".
 7.6.1. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лиц, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение, внесение вируса, подмена, фальсификация содержания реквизитов документа.
 7.6.2. Под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к деятельности Совета, посетители. Посторонние лица не должны знать распределение функций, рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов.
 7.7. По возможности персональные данные обезличиваются.

8. Обязанности субъекта персональных данных по обеспечению достоверности персональных данных

- 8.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных субъект персональных данных обязан:
 1) при приеме на работу или обращении представлять уполномоченным лицам достоверные сведения о себе в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
 2) в случае изменения персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных, сведений об образовании, состоянии здоровья (вследствие выявления в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения должностных, трудовых обязанностей и т.п.) сообщать об этом оператору в течение 5 рабочих дней с даты их изменений.
 Данные изменения вносятся следующим образом:
 - в личную карточку (форма N T-2);
 - в трудовую книжку;
 - в другие документы, содержащие персональные данные.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

Уполномоченные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

вести" в течение 10 календарных дней со дня принятия нормативного правового акта Совета депутатов. Доклад о результатах общественного обсуждения проекта направляется гражданам, принимавшим участие в общественном обсуждении проекта, по их письменному запросу в течение 7 календарных дней.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ"

(четвертый созыв)
Десятая сессия

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г.

№ 73/06-01

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 16.03.2012 № 05 "Об утверждении персонального состава постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля" (четвертого созыва)"

Руководствуясь ст. 23 Регламента Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 28.05.2012 № 14/06-01,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в персональный состав постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" (четвертого созыва), утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" от 16.03.2012 № 05, изменения согласно приложению № 1.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Л.В. Марач

Приложение №1
к решению Совета депутатов
МО "Новая Земля"
от 18.11.2013 г. № 73/06-01

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования городской округ "Новая Земля"

1. **Комиссия по бюджету и социально-экономическому развитию.**
Председатель комиссии - депутат Марач Л.В.
Члены комиссии - депутат Блинов Р.В.,
депутат - Головки Д.С.,
депутат Зырянова С.В.,
депутат - Косов А.В.
2. **Комиссия по законности.**
Председатель комиссии - депутат Косов А.В.
Члены комиссии - депутат Блинов Р.В.,
депутат - Головки Д.С.
3. **Комиссия по рассмотрению обращений граждан.**
Председатель комиссии - депутат Винник С.И.
Члены комиссии - депутат - Головки Д.С.,
депутат - Зырянова С.В.,
депутат Марач Л.В.
4. **Комиссия по регламенту и депутатской этике.**
Председатель комиссии - депутат - Зырянова С.В.
Члены комиссии - депутат Винник С.И.,
депутат Косов А.В.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "НОВАЯ ЗЕМЛЯ" (четвертый созыв) Десятая сессия

РЕШЕНИЕ

18 ноября 2013 г.

№ 74/06-01

Об утверждении Положения "Об обработке персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля"

В соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", руководствуясь Уставом муниципального образования "Новая Земля",

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение "Об обработке персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля".
2. Утвердить Перечень лиц, имеющих право доступа к персональным данным работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля", согласно приложению № 2.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Новоземельские вести", размещению на официальном сайте городского округа "Новая Земля" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Л.В. Марач

Утверждено:
Решением Совета депутатов
МО "Новая Земля"
от 18 ноября 2013 г. № 74/06-01

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обработке персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля"

Настоящее Положение обработки персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля" (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом Российской Федерации от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера" и определяет порядок обработки и защиты персональных данных работников Совета депутатов муниципального образования "Новая Земля" и граждан обратившихся в Совет депутатов муниципального образования "Новая Земля" (далее - Совет).

1. Общие положения

1.1. Персональные данные работника Совета - информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного работника.

1.2. Персональные данные граждан - информация, касающаяся конкретного гражданина, обратившегося в Совет для взаимодействия.

1.3. Оператор - юридическое лицо, организующее и осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных.

1.4. Обработка персональных данных - действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.5. Субъект персональных данных - работники Совета и граждане, обратившиеся в Совет.

1.6. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.7. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.8. Персональные данные обрабатываются на основе принципов, установленных действующим законодательством о персональных данных.

1.9. Все персональные данные предоставляет сам субъект персональных данных на основании личного письменного согласия. Получение персональных данных у третьей стороны происходит после уведомления субъекта персональных данных об этом и с его письменного согласия, в котором субъекту персональных данных сообщается о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

1.10. Оператор не имеет права обрабатывать персональные данные о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни субъекта персональных данных, о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами.

1.11. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, оператор не имеет права основываться на его персональные данные, полученные исключительно в результате автоматизированной обработки или электронного получения.

1.12. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, если:

- 1) субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- 2) персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- 3) обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;
- 4) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ "О Всероссийской переписи населения";
- 5) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;

1.13. Права и свободы человека и гражданина не могут быть ограничены по мотивам, связанным с использованием различных способов обработки персональных данных или обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

1.14. Не допускается использование оскорбляющих чувства граждан или унижающих человеческое достоинство способов обозначения принадлежности персональных данных,

содержащихся в информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

2. Состав персональных данных

2.1. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных оператор руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

2.2. К персональным данным субъекта персональных данных, получаемым оператором и подлежащим использованию в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением, относятся следующие сведения, содержащиеся в личных делах работников Совета:

- 1) паспортные данные;
- 2) данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 3) данные документа воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- 4) данные документа об образовании, квалификации или наличии специальных знаний (при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки);
- 5) анкетные данные, заполненные при поступлении на работу или в процессе работы (в том числе - автобиография, сведения о семейном положении, перемене фамилии, наличии детей и иждивенцев);
- 6) иные документы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены при заключении трудового договора или в период его действия;
- 7) контракт (трудовой договор);
- 8) личная карточка по форме Т-2;
- 9) трудовая книжка;
- 10) заявления, объяснительные и служебные записки;
- 11) документы о прохождении аттестации, собеседования, повышения квалификации;
- 12) приказы о приеме, переводах, увольнении, повышении заработной платы, премировании, поощрениях и взысканиях;
- 13) иные документы, содержащие сведения о субъекте персональных данных, нахождение которых необходимо для корректного документального оформления трудовых правоотношений.

3. Общедоступные источники персональных данных

3.1. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

3.2. Сведения о субъекте персональных данных в любое время могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

4. Обработка, передача и хранение персональных данных

4.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных субъекта персональных данных должны соблюдаться следующие общие требования:

- 1) обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам Совета в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности субъекта персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- 2) при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных, оператор должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- 3) при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, оператор не имеет права основываться на персональные данные работника, полученные исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;
- 4) защита персональных данных субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается оператором за счет его средств и в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами;

5) субъекты персональных данных не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

4.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе, в письменной форме (приложение №1, №2). Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

4.3. Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- 4) цель обработки персональных данных;
- 5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- 7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- 8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- 9) подпись субъекта персональных данных.

4.4. Согласие субъекта персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании ТК РФ или иного федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия работодателя;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового договора;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение его согласия невозможно.

4.5. При передаче персональных данных оператор должен соблюдать следующие требования:

- 1) не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2) не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта персональных данных;
- 3) предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- 4) осуществлять передачу персональных данных в пределах Совета в соответствии с правовым актом, с которым субъект персональных данных ознакомлен под роспись;
- 5) разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- 6) не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;
- 7) передавать персональные данные представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанных представителями их функций.

4.6. Персональные данные субъекта персональных данных могут быть получены, пройдя дальнейшую обработку и передаваясь на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде (приложением №3). При получении персональных данных не от субъекта персональных данных (за исключением случаев, если персональные данные являются общедоступными) оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные федеральными законами права субъекта персональных данных;
- на бумажных носителях, которые запираются в шкафах, металлических сейфах;
- на электронных носителях отдельного компьютера, защищенного паролем доступа.

4.9. В процессе хранения персональных данных должны обеспечиваться:

- 1) требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
- 2) сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;
- 3) регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений в персональные данные.

4.10. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются:

- 1) Приказом Минкультуры Российской Федерации от 25.08.2010 №558 "Об утверждении "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения";
- 2) сроком исковой давности;
- 3) иными требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

4.11. Обработкой и хранением персональных данных занимается непосредственно председатель Совета (заместитель Совета). Лица, замещающие осуществление обработки персональных данных, либо осуществляющих доступ к персональным данным, не имеют.

5. Обезличивание персональных данных

5.1. К способам обезличивания персональных данных при условии дальнейшей обработки персональных данных относятся:

- 1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- 2) замена части сведений идентификаторами;
- 3) обобщение (понижение) точности некоторых сведений;
- 4) деление сведений на части и обработка их в разных информационных системах;
- 5) другие способы.

5.2. К способам обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

5.3. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

5.4. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

5.5. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо:

- 1) использование паролей;
- 2) использование антивирусных программ;
- 3) соблюдение правил доступа в помещение, в котором ведётся обработка персональных данных.

5.6. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) хранения бумажных носителей в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц;
- 2) соблюдение правил доступа в помещение, в котором ведётся обработка персональных данных.

6. Доступ к персональным данным

6.1. Право доступа к персональным данным субъекта персональных данных имеют: